

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**CONTRACTE D'OBRES CLIMATITZACIÓ PER AL TEATRE - CINEMA "LA UNIÓ" I CASINO MUNICIPAL DE CALDES DE MALAVELLA**

**TRAMITACIÓ: URGENT**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: NEGOCIAT AMB PUBLICITAT**

<b>Codi de contract</b>	<b>7/2010</b>	<b>Descripció contracte</b>	Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella
<b>CNAE</b>	4322	<b>Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)</b>	
<b>Import pressupost</b>	<b>132.393,31 €</b>		

**Clàusula 1. Objecte i llei del contracte**

1. El contracte té per objecte l'execució de les obres de Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella.

El projecte d'obres incorporat a l'expedient i tots els documents que l'integren tenen naturalesa contractual i defineixen amb precisió l'objecte del contracte; també s'hi ha incorporat l'acta de replanteig.

2. Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic.

Són també d'aplicació a aquest contracte:

Reial decret llei 13/2009, de 26 d'octubre.

Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP.

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la Llei 30/2007.

Resolució del Secretari d'estat de Cooperació Territorial de 2 de novembre de 2009.

A més d'aquest plec tindran caràcter contractual els documents següents:

El plec de prescripcions tècniques.

Els plànols.

La memòria del projecte en el contingut que es determina en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.

Els quadres de preus.

El document en què es formalitza el contracte.

## Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació és el de 132.393,31 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 114.132,16 euros, pressupost net i 18.261,15 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 16 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i partida/es següent/s:

Any	C.Econ.	C.Func.	C.Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA (*)	Import total
2010	63206	335	03	114.132,16	16	18.261,15	132.393,31

Import total 

132.393,31 €
--------------

(\*) corresponent al tipus legalment vigent en el moment de la licitació.

2. La partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el pressupost, no suposen dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

3. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de 132.393,31 €, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació.

Any	VE execució obres	VE altres conceptes	SUMA
2010	132.393,31 €		132.393,31 €

El projecte és finançat a càrrec del Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local creat pel Reial Decret- Llei 13/2009, de 26 d'octubre de 2009.

Aprovació del Secretari d'Estat de Cooperació Territorial (art. 12.2 del Reial Decret- Llei 13/2009): de data 10 de març de 2010.

4. Nombre mínim i màxim de treballadors aplicable a l'execució de l'obra:

4.1 Nombre mínim de treballadors: 4

4.2 Nombre màxim de treballadors: (segons taula annexa)

En tot cas aquesta licitació queda subjecte a l'aprovació definitiva del projecte que es troba aprovat inicialment i en fase d'exposició pública.

### **Clàusula 3. Termini d'execució**

La durada de les obres serà de 3 mesos comptats des del seu inici, en tot cas, abans del 31 de desembre de 2010.

### **Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació urgent.
2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment negociat amb publicitat, de conformitat amb l'article 161, apartat 2 de la LCSP en relació a l'article 155.d de la LCSP.
3. Els aspectes econòmics, tècnics, ambientals i socials que es tindran en compte en la negociació i que s'enumeren per ordre decreixent d'importància, són els següents:

1.- Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són:

#### **1) VOLUM TOTAL D'OCUPACIÓ, fins a 27 punts**

El volum d'ocupació (VO) és el producte del nombre de llocs de treball directe (T) – expressats en nombre de treballadores i treballadors- pel temps de treball en l'obra (D) - expressat en jornades de dedicació efectiva a les obres, sense incloure els dies previs al començament de l'obra en que el treballador està donat d'alta a la Seguretat Social ni els dies posteriors a la finalització de l'obra.

Es consideren llocs de treball directe aquells directament implicats en l'execució de l'obra. Són també llocs de treball directe els corresponents a treballadores i treballadors d'obra, industrials i especialistes que, amb caràcter específic, contribueixen amb el seu temps a la realització de l'actuació i que percebran honoraris i rendiments de treball separables per aquest fet.

No es consideraran els llocs de treball indirectes –personal directiu, auxiliar, administratiu i similar- ni aquells que, amb caràcter general, perceben honoraris i rendiments del treball no vinculats a l'execució directa de l'obra.

A efectes de valoració, s'estableixen tres categories:

(T0) Treballadors contractats: Treballadores i treballadors contractats amb anterioritat a l'adjudicació del contracte i que es destinaran a l'execució de l'obra.

(T1) Treballadors desocupats: Treballadores i treballadors en situació legal de desocupació tal i com es defineix a l'article 208 del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, que seran objecte de nou contracte i que es destinaran a l'execució de l'obra (T2) Treballadors desocupats de llarga durada: Treballadores i treballadors que estiguessin inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació com a sol·licitants de feina almenys 12 mesos abans de la data de contractació.

## Càlcul

El volum d'ocupació (VO<sub>i</sub>) és la suma del producte de multiplicar cada treballadora i treballador (T<sub>i</sub>) per el temps treballat en l'obra (D<sub>i</sub>) expressades en jornades de dedicació efectiva a les obres, sense incloure els dies previs al començament de l'obra en que el treballador està donat d'alta a la Seguretat Social ni els dies posteriors a la finalització de l'obra

Les jornades parcials ofertades es sumaran per establir com a base de càlcul la jornada completa.

$$VO_i = \sum T_i \times D_i$$

El volum total d'ocupació, als efectes de valoració, tindrà en compte factors de bonificació;

El volum d'ocupació generat per treballadors/res T1 es multiplicarà per 1,25.

El volum d'ocupació generat per treballadors/res T2 es multiplicarà per 1,35.

El volum total d'ocupació (VOT) s'obindrà a partir de la suma dels productes per tipologia i aplicació de factors de bonificació:

$$VOT_i = [\sum T_{0i} \times D_i] + [\sum (T_{1i} \times D_i) \times 1,25] + [\sum (T_{2i} \times D_i) \times 1,35]$$

## Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P<sub>MAX</sub>) a la proposta que enregistri un major volum total d'ocupació (VOT<sub>MAX</sub>). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (P<sub>i</sub>) d'acord amb la seva proporció.

$$P_i = (VOT_i / VOT_{MAX}) \times 27$$

Per assegurar la proporcionalitat en les propostes d'acord amb les característiques tipològiques del servei, els seus pressupostos i els terminis d'execució previstos, no es procedirà al càlcul del volum d'ocupació quan la suma de treballadores i treballadors superi els llindars indicats a l'annex del present plec.

L'escreix resultant entre la proposta i aquest llindar no serà tingut en consideració i s'assignarà a la proposta la mateixa puntuació que la proposta màxima formulada en els límits establerts per aquest llindar, però l'empresa que l'ha ofertat quedarà vinculada per la seva oferta.

Propostes que incloguin ofertes amb un nombre de treballadors que sobrepassi el llindar.

Es calcularà de forma individual el volum d'ocupació generat per cada treballador ofert.

S'escolliran els treballadors que generin un volum d'ocupació més alt, independentment de la tipologia a la qual pertanyin, i fins al nombre màxim de treballadors que permeti l'aplicació del llindar. Es sumaran els volums individuals d'ocupació dels treballadors escollits, i si aquest és igual o supera el volum d'ocupació de l'empresa, que havent

ofert un nombre de treballadors dintre del llindar, ha obtingut la màxima puntuació, se li atorgarà també aquesta puntuació.

Si el volum resultant és inferior, la puntuació s'atorgarà de forma proporcional respecte la proposta que hagi obtingut la puntuació màxima.

Si totes les propostes superen el llindar d'exclusió, s'escolliran els treballadors que generin un volum d'ocupació més alt, independentment de la tipologia a la qual pertanyin, i fins al nombre màxim de treballadors que permeti el llindar i s'assignarà la màxima puntuació possible a la proposta que enregistri un major volum d'ocupació. Es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte de la proposta major expressada com a coeficient de volums.

Si l'empresa que resulta adjudicatària forma part del grup descrit té l'obligació d'aportar el nombre total de treballadors inclosos en la seva oferta per a dur terme l'execució de l'obra.

## **2) PER L'OFERTA ECONÒMICA, fins a 20 punts.**

FÓRMULA

$$((1 - 3) \times 4) / (1 - 2)$$

1. oferta de sortida.
2. oferta més econòmica.
3. oferta licitador.
4. valoració màxima.

## **3) MILLORA TERMINI GARANTIA, fins a 4 punts**

Per a cada semestre de garantia addicional a partir del primer any: 2 punts, amb un màxim de 4 punts.

Puntuació total d'aquests criteris: 51 punts.

2.- Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

### **1) ELABORACIÓ D'UN ESTUDI SOBRE EL PROCÉS CONSTRUCTIU, fins a 24 punts**

S'atorgarà la major puntuació a aquell que presenti un nivell de concreció, coherència i nivell de detall més elevat, i la resta proporcionalment.

L'ofertant haurà de presentar un breu informe que haurà de pronunciar-se sobre :

- a) Planificació detallada amb un desglossament superior als capítols i subcapítols d'obra i descomposta per zones i per fases de forma coherent, presentada gràficament i amb explicació dins una memòria escrita. (fins a 5 punts)

- b) Anàlisi d'execució d'obra en tots els aspectes rellevants, descrita en una memòria, dibuixos esquemàtics, per tipologia d'intervenció i per zona d'execució. (fins a 5 punts)
- c) Anàlisi dels aspectes crítics, peculiaritats i dificultats de l'obra. (fins a 5 punts)
- d) Explicació d'organització interna de l'obra. Aquest apartat ha de contenir necessàriament: plànol d'implantació de casetes, acopis, espai per la recollida selectiva en obra, accessos, instal·lacions, tancaments d'obra, senyalització, recorreguts interiors, fases segons planificació.(fins a 5 punts)
- e) Identificació raonada dels diferents operadors i/o agents externs a l'obra la participació dels quals sigui necessària durant l'execució de l'obra i per la seva posada en servei, (fins a 4 punts).

## **2) MILLORES que no impliquin cost addicional, fins a 25 punts**

1. Propostes de millores que ofereixin reducció d'impacte ambiental (superior a les mesures establertes en el plec tècnic), i aplicables als següents aspectes:

Selecció i reducció de residus, emissió de pols, soroll i/o vibracions, reducció dels consums energètics de projecte, o altres millores que ofereixin reducció de l'impacte ambiental tant de la fase d'execució de l'obra com de la seva explotació i manteniment. (fins a 2,5 punts per cada proposta, i amb un màxim de 4 propostes = 10 punts)

2- Millores que afectin a l'afectació visual de la instal·lació (es valoraran especialment les propostes que tendeixin a desafectar les claraboies de coberta i redueixin l'impacte visual de la instal·lació). Les propostes hauran de ser clarament justificades amb un estudi. (fins a 5 punts)

3- Personal addicional assignat a l'obra (especialistes tècnics i personal tècnic per tasques de suport en l'execució de l'obra, tant pel que fa a les instal·lacions electromecàniques com per les feines de foradar i aïllar la coberta de fibrociment existent), que no figurin al personal d'execució d'obra. Es puntuarà la idoneïtat de l'especialitat proposada en relació al projecte, la dedicació ofertada i, en cas d'existir, la millora tècnica proposada, (fins a 5 punts)per cada tècnic especialista ofertat i amb un màxim de 2 tècnics = 10 punts

Puntuació total d'aquests criteris (2): 49.

## **PUNTUACIÓ DE LA TOTALITAT DELS CRITERIS (1+2): 100.**

Es defineixen els límits següents per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan el preu ofertat sigui inferior en un 5% a la mitjana del total dels ofertats. Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació o dels aspectes de negociació si escau.

## **Clàusula 5. Publicitat del procediment**

1. La invitació a presentar sol·licituds de participació es publicarà en el perfil de contractant, i mitjançant anunci en el BOP i el DOGC.
2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials o en altres mitjans de difusió serà de 600euros.

## **Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació per part dels empresaris de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les següents condicions mínimes, que hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent i que fan referència a::

Disposar d'una xifra de negoci global mínima igual al pressupost de licitació del contracte en els últims tres exercicis i haver realitzat un mínim de 5 obres similars a les de l'objecte del contracte en els últims tres exercicis.

Tanmateix, la solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

<u>GRUP</u>	<u>SUBGRUP</u>	<u>CATEGORIA</u>
J	2	b
C	7	a

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

## **Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors**

**Fase de participació. La documentació a presentar en la fase de participació** és una sol·licitud que es presentarà en un sobre tancat, signat pel licitador o persona que el representi, i a l'interior del qual s'incorporarà una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament.

### 1. Sobre núm. 1.

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte que té per objecte la Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella, expedient núm. 7/2010, presentada per ... amb CIF/NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ....., fax ..... e-mail..... "

El fax i el correu electrònic "e-mail.....", seran les úniques vies que es podran utilitzar per efectuar les invitacions a participar.

El correu electrònic "e-mail.....", serà la via a través de la qual s'efectuaran les notificacions corresponents a subsanació d'errors, invitació a l'acta d'obertura de sobres.

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:

- La inscripció en el Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d), e) i f). A aquests efectes, l'Ajuntament incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats

comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent espanyola i acreditació de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, així com de la seva inscripció en el Registre Mercantil. Tanmateix, es prescindirà de l'esmentat informe de reciprocitat en aquells contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

Per al cas que no sigui exigible classificació:

- Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

Per acreditar la solvència tècnica:

c. 2) Relació de com a mínim cinc obres executades en el curs dels tres últims anys, avalada per tècnic competent, director de les obres presentades, de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Tanmateix, les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través d'un o alguns dels següents documents, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del

contracte:

Per acreditar la solvència econòmica i financera:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit a cadascun dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, per un volum de negocis anual igual o superior al de l'import del contracte.

Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació de com a mínim de tres obres executades en el curs dels tres últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per a contractar amb l'Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
- o el document de declaració en el Cens corresponent.

2. A més, només per a les persones jurídiques:

- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

f) Només per a empreses estrangeres: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la

incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

h.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb compliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

h.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari.

h.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

h.4. Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

i) Es farà constar expressament que s'accepta com a via per ésser notificats els tràmits:

El fax i el correu electrònic "e-mail.....", seran les vies que es podran utilitzar per efectuar les invitacions a participar.

El correu electrònic "e-mail.....", serà la via a través de la qual s'efectuaran les notificacions corresponents a subsanació d'errors, invitació a l'acta d'obertura de sobres. D'acord amb el model que s'annexiona als plecs.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

**Fase de presentació d'ofertes.** Les empreses candidates a les quals no hagin estat rebutjades les ofertes podran presentar les seves ofertes en dos sobres tancats numerats correlativament:

Sobre núm. 2.A:

A l'exterior hi ha de figurar la menció "Proposició econòmica i referències tècniques per al procediment relatiu al contracte del projecte "Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella" , expedient núm. 7/2010, presentada per ... amb CIF/NIF..."

El sobre contindrà:

- L'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques en relació als aspectes que seran objecte de negociació.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a annex a aquest plec. En ella s'hi farà constar la declaració de les empreses sobre el nombre de persones a ocupar amb ocasió de l'execució del contracte.

- En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que s'hagin d'avaluar mitjançant l'aplicació d'una fórmula. En particular s'hi ha d'incloure els següents:

- Sobre el volum d'ocupació.
- Millora termini de garantia

La documentació que es presenti haurà de permetre valorar aquests apartats en els termes fixats a la clàusula 4.3 punt 1)

- El resguard expedit per la Tresoreria municipal o el document d'aval o certificat d'assegurança de caució acreditatius de la constitució de la garantia provisional per un valor de 3.423,96 €. Aquesta acreditació podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

Per al cas que el document amb què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Ajuntament.

#### Sobre núm. 2.B:

A l'exterior hi ha de figurar la menció " Criteris que depenen d'un judici de valor per al procediment relatiu al contracte del projecte "Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella" , expedient núm. 7/2010, presentada per ... amb CIF/NIF..."

El sobre contindrà:

En aquest sobre s'inclouran els documents relatius als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor.

En particular s'hi ha d'incloure els següents:

1.- L'ofertant haurà de presentar un breu informe que haurà de pronunciar-se sobre la

planificació, l'anàlisi de l'execució de l'obra, anàlisi dels aspectes crítics , de l'organització interna de l'obra, i la identificació raonada dels diferents operadors i/o agents externs.

2.- Propostes de millores que no impliquin cost addicional.

La documentació que es presenti haurà de permetre valorar aquests apartats en els termes fixats a la clàusula 4.3 punt 2)

### **Clàusula 8. Terminis per a la presentació de les sol·licituds de participació i de les proposicions**

1. Els empresaris que vulguin participar en la licitació ho hauran de sol·licitar dins del termini de 5 dies naturals, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'últim anunci en el BOP de la província de Girona o D.O.G.Cat., per mitjà d'un escrit al qual s'acompanyarà la documentació que s'estableix que ha de contenir el sobre núm. 1

2. El termini per a la presentació de les proposicions per part dels sol·licitants que hagin estat seleccionats serà de 8 dies naturals, a comptar des del dia següent al de la tramesa de la invitació que s'efectuarà per fax o correu electrònic.

Les sol·licituds de participació i les proposicions es podran presentar a l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de Caldes de Malavella, situada al C/ Vall.llobera , S/N , de dilluns a divendres de 9h a 14 h.

De la mateixa manera, les ofertes podran ser presentades per correu. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de correus, el mateix dia, anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama. Sense la concurrència d'ambdós requisits, la documentació no serà admesa si l'òrgan de contractació la rep després de la data i hora de la finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Tanmateix, transcorreguts deu dies després de la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Si l'últim dia és festiu al municipi, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

### **Clàusula 9. Mesa de contractació**

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- Sr. Joan Colomer i Llinàs, que actuarà com a president de la mesa.
- Sra. Gemma Torras i Oliveras, Arquitecta Assessora municipal.
- Sr. Miquel Grau i Botanch, Enginyer Assessor Municipal.
- Sra. Maria Casadevall Viñas, secretària -interventora de la corporació.
- Sr. Abel Bernal Diaz, Arquitecte Tècnic municipal.
- Sra. Anna M<sup>a</sup> Sitjà i Paradedà, que actuarà com a secretària de la mesa.

### **Clàusula 10. Obertura de les sol·licituds de participació i de les proposicions**

## 1. Sol·licituds de participació:

La Mesa de contractació comprovarà la personalitat i solvència dels sol·licitants, i l'òrgan de contractació seleccionarà els candidats que han de passar a la fase següent, els que convidarà, simultàniament i per escrit (mitjançant fax i/o correu electrònic, a aquests efectes i al de notificacions es faran constar expressament el fax i l'adreça de correu electrònic), a presentar les seves proposicions. Una vegada qualificada la documentació diferent de la que es va acompanyar a la sol·licitud de participació i, esmenats, si escau els defectes o omissions de la documentació presentada, la mesa declararà admesos a la licitació els licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats en l'art. 130 de la Llei, i es farà una declaració expressa dels rebutjats i de les causes del seu rebuig.

## 2. Proposicions:

La Mesa de contractació procedirà, en acte públic, el dia i hora que els estarà notificat per fax o correu electrònic a l'obertura del sobre núm. 2, excepte el de les proposicions rebutjades.

A la vista de les proposicions presentades, si considerés que poden ser objecte de millora, podrà acordar la negociació del contracte, tenint en compte els criteris de negociació establerts, per obtenir millors condicions en el contracte. A la negociació hauran d'estar representades per una persona amb poders suficients per obligar-se davant l'administració. Si el representant fos una persona diferent a la que signa la proposta, aquesta haurà d'aportar poders bastantjats per al negoci que es tracti.

Un cop la mesa de contractació disposi de la proposta de contractació la formularà a la Junta de Govern Local.

## **Clàusula 11. Adjudicació i perfeccionament del contracte**

1. L'òrgan competent adjudicarà provisionalment, o no, el contracte en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des del dia que finalitzi el termini de presentació de proposicions. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació provisional, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació provisional s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o

desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació provisional a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'Ajuntament i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

3. L'adjudicació provisional haurà d'acordar-se en resolució motivada i concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, haurà de notificar-se als licitadors i ser objecte de publicació en el perfil de contractant [www.caldesdemalavella.cat](http://www.caldesdemalavella.cat) conjuntament amb l'acta de la Mesa de contractació, i haurà d'elevat-se a definitiva dintre dels 5 dies hàbils següents al de la data en què finalitzi el termini de deu dies hàbils establert en l'art. 17.1 b) del Reial Decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre.

Durant aquest termini per a l'adjudicació definitiva, l'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, l'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dins dels 5 dies hàbils següents al de la finalització del termini assenyalat. Contràriament, la no presentació de la documentació dins del termini esmentat, així com la manca de constitució de la garantia definitiva, determinaran el decaïment de l'adjudicació provisional.

4. El contracte es perfeccionarà amb l'adjudicació definitiva, en virtut de la qual l'adjudicatari i la Corporació restaran obligats al seu compliment. L'adjudicació definitiva es farà en resolució motivada, dictada la qual i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent a l'adjudicatari, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que l'adjudicatari pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

## **Clàusula 12. Garanties definitiva i complementària**

### **1. Garantia definitiva.**

L'adjudicatari provisional del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, dins dels 10 dies hàbils següents a la data de publicació de l'adjudicació provisional en el B.O.P. de Girona.

2. La/es garantia/es han de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, C/ Vall-llobera, s/n en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

3. Per al cas que el document en què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Ajuntament.

### **Clàusula 13. Notificació i formalització del contracte**

1. L'adjudicació definitiva del contracte serà notificada als participants en la negociació en el termini màxim dels 5 dies hàbils següents a què hagi estat acordada. Els licitadors podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte. Si l'adjudicatari no atengués l'esmentat requeriment, o impedis la formalització del contracte en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar-ne la resolució amb incoació prèvia de l'expedient oportú i la incautació de la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït. En el procediment que s'instrueixi a l'efecte caldrà atorgar audiència al contractista i, en el supòsit que aquest hi formuli oposició, sol·licitar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. L'adjudicació definitiva del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i en el BOP en un termini no superior a 48 dies a comptar de la data de l'adjudicació definitiva.

### **Clàusula 14. Inici de les obres i comprovació del replanteig**

1. L'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta tindrà lloc, en tot cas, en els 15 dies hàbils següents a comptar des de la notificació de l'adjudicació definitiva.

### **Clàusula 15. Abonaments al contractista**

El pagament s'efectuarà mitjançant les certificacions mensuals dels treballs efectuats que seran abonades de conformitat amb allò establert en els articles 200 i 215 de la LCSP i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

De conformitat amb allò disposat a l'article 17.5 del Real Decret- Llei 13/2009, de 27 d'octubre, l'Ajuntament té l'obligació d'abonar al contractista el preu de les obres dintre

dels trenta dies naturals següents a la data de recepció per part de l'Ajuntament de les certificacions de l'obra o dels corresponents documents que acreditin la realització parcial o total del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la prevista per a que les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, amb la salvetat que, a judici de la Direcció de les obres, existeixin raons per estimar-ho inconvenient. Les certificacions així expedides només reportaran interessos per demora des de la data assenyalada en l'art. 152 del Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques .

El contractista té dret a percebre abonaments a compte en els termes establerts en els articles 200.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 155 i 156 del Reglament. En tot cas, se li exigirà la constitució de garantia en forma d'aval, o altra admesa per la llei.

#### **Clàusula 16. Revisió de preus**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

#### **Clàusula 17. Direcció i inspecció de l'execució del contracte**

1. L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, especialment contractat a través de l'oportú procediment de selecció. Sense perjudici de les facultats corresponents al director facultatiu, l'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

2. El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

3. Si escau, l'Ajuntament designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

4. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

5. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997,

de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

6. El contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

7. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

## **Clàusula 18. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista**

### **1. Condicions especials d'execució**

Es condició especial d'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 17.2 del Reial Decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre que, quan per a l'execució de l'obra, l'adjudicatari requereixi ocupar nou personal, aquest haurà de contractar necessàriament treballadors que es trobin en situació legal d'aturat de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la Llei General de la Seguretat Social. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors aturats inscrits als Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a sol·licitants d'ocupació no ocupats i els realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat en la seva activitat i que estiguin inscrits com a sol·licitants d'ocupació, no ocupats.

La contractació d'aquests treballadors es realitzarà preferentment mitjançant el Servei d'Ocupació de Catalunya.

### **2. El contractista també està obligat a:**

a) Presentar al responsable del contracte en el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació definitiva, el Pla de seguretat i salut en el treball, per a la seva aprovació abans de l'inici de l'obra. Aquest pla haurà d'esser informat en el termini de cinc dies naturals, en tot cas el termini màxim per a la seva aprovació serà d'un mes.

Si, perquè el contractista incompleix els terminis parcials abans indicats no fos possible començar les obres quan es rep autorització pel seu inici, no podrà reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

b) En tot cas abans de l'inici de l'execució de l'obra, l'empresa haurà d'especificar les persones concretes que executaran l'obra i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, aportant en el seu cas la documentació acreditativa de la situació prèvia d'atur dels nous contractats. Durant la vigència del contracte, cal comunicar

prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

d) Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.

Als efectes de l'esmentada Llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.

- ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

f) Adquirir, instal·lar, eventualment reparar, i desinstal·lar, al seu càrrec, en lloc especialment visible, i fins a tres mesos després de l'acta de recepció de l'obra, un cartell amb la llegenda "Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local – Govern d'Espanya", que haurà d'incloure la denominació del projecte, el pressupost, el termini

d'execució i la institució que ha rebut el fons: l'Ajuntament de Caldes de Malavella, segons el model:

([http://www.mpt.es/servicios/fondo\\_sostenibilidad/Carteles/Resolucion\\_Carteles/document\\_es/Cartel\\_BOE.pdf](http://www.mpt.es/servicios/fondo_sostenibilidad/Carteles/Resolucion_Carteles/document_es/Cartel_BOE.pdf)), de conformitat amb el que disposa la Resolució de 20 de gener de 2010, de la Secretària d'Estat de Cooperació Territorial, per la qual es publica el model i les condicions tècniques del cartell anunciador que ha d'instal·lar-se a les obres finançades amb càrrec al Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local, creat pel Real Decret Llei 13/2009 de 26 d'octubre.

A aquests efectes, es podran reutilitzar els cartells anunciadors de les obres realitzades durant l'exercici 2009 amb càrrec al Fons Estatal d'Inversió Local, aprovat per Real Decret- Llei 9/2008, amb les modificacions que resultin precises.

g) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 10 dies naturals següents a la seva subscripció.

h) Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària informará necessàriament a l'òrgan de contractació de les variacions dels llocs de treball creats que tinguin lloc, així com de l'alta de nous treballadors i de les baixes que es produeixin, mitjançant la presentació de la corresponent documentació acreditativa.

En el moment de l'inici de les obres s'aportarà:

-Alta a la seguretat Social.

-Contractes del personal adscrit a l'obra, tant del personal existent a l'empresa, com d'aquell personal nou que s'incorpora, el qual s'haurà de trobar en situació legal d'atur segons s'especifica en la clàusula quarta.

Cada mes s'haurà d'aportar la còpia del TC1 i TC2, a l'últim mes liquidat.

Respecte al personal que s'incorpori més tard en l'execució de l'obra, l'adjudicatari haurà d'aportar els contractes i demés documentació establerta en el termini màxim de 10 dies a l'inici d'aquestes treballs.

Així mateix, a la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una memòria d'actuació acreditativa dels llocs de treball creats amb identificació dels treballadors contractats, indicant nom, cognoms, NIF, si procedeix de situació prèvia d'atur, i tipologia i durada del contracte. L'ajuntament podrà sol·licitar les justificacions que s'estimin pertinents.

i) Presentar per a la seva aprovació, al responsable del contracte, dins del termini de quinze dies naturals com a màxim des de la formalització del contracte, un programa de treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs, que desenvoluparà el que s'hagi presentat amb la proposició i que no podrà modificar cap de les condicions contractuals.

2. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.
- c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.
- e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Caldes de Malavella les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Elaborar el projecte fi d'obra o "as built".

3. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.

#### **Clàusula 19. Modificació del contracte.**

Un cop feta l'adjudicació definitiva, l'òrgan de contractació només podrà introduir en el contracte, i de forma excepcional, les modificacions necessàries per raons d'interès

públic i per atendre causes imprevistes pròpies de l'adequació del contracte a la realitat i a les necessitats de l'obra. L'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà autorització prèvia a l'inici de l'expedient de modificació, per part de l'òrgan de contractació, i que no s'afectin les condicions essencials del contracte, ni el termini màxim d'execució establert a la disposició sisena de la Resolució del Secretari d'Estat de Cooperació Territorial de 3 de novembre de 2009, i prèvia justificació de la seva necessitat en l'expedient, l'audiència al contractista i la formalització en document administratiu.

Tanmateix, si durant l'execució del contracte, es produeix un canvi legislatiu que impliqui un augment en el percentatge legal d'IVA, la modificació del contracte necessària per fer front a aquesta ampliació es tramitarà d'ofici, entenent-se expressament manifestada la conformitat de l'empresa adjudicatària a aquesta modificació contractual mitjançant la signatura de la formalització del contracte.

### **Clàusula 20. Recepció i termini de garantia**

1. Dins del termini de 15 dies naturals següents al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Igualment, a partir de la recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és d'1 any o bé el termini de garantia ofertat pel licitador

Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

2. El director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

4. Podran ser rebudes parcialment aquelles parts d'obra susceptibles d'ésser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic, d'acord amb allò establert al contracte.

### **Clàusula 21. Subcontractació**

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 60 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.

La subcontractació es regirà per l'estipulat a la Llei de Contractes del Sector Públic (arts. 210 i 211) i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, Reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

En tot cas, i de conformitat amb el que disposa l'article 17.5 del Real Decret- Llei 13/2009, de 27 d'octubre, els contractistes hauran d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions la realització de la qual hagin encomanat, en el termini màxim de trenta dies naturals, computat des de la data d'aprovació pel contractista principal de la factura emesa pel subcontractista o subministrador.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 210.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic o el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada en l'article 210.3, amb subjecció al següent:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la LCSP.
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5% de l'import del subcontracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins al 10% o fins el màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

## **Clàusula 22. Cessió del contracte**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## **Clàusula 23. Responsabilitat en l'execució del contracte**

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes a la LCSP.

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) **Per incompliment de les condicions especials d'execució.** L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

-Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

-Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especial d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment faci referència a la contractació de personal en els termes indicats en la clàusula 19, serà considerada com infracció molt greu als efectes previstos en l'article 102.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic la contractació de nova mà d'obra que no es trobés en situació d'atur que sigui superior al 25% del total de la contractada com a nova. Com a base de càlcul de l'incompliment es tindran en compte els mateixos criteris de còmput de volum de ma d'obra definits en aquest plec.

b) **Per compliment defectuós.** S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

-Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser recepcionades per causes imputables al contractista.

-Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

-En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de la obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

c) **Per incomplir criteris d'adjudicació.** S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

-Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, en especial els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte.

-Per considerar que l'incompliment afecta als criteris d'adjudicació serà necessari que al descomptar-se un 10 per 100 de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, en resulti que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

-Com a regla general, la quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en

l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) **Per demora.** Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en

demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà a allò disposat en l'article 196 de la Llei de Contractes del Sector Públic a la imposició d'aquestes penalitats.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

## **Clàusula 24. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a la LCSP.

2. Constitueixen causes específiques de resolució:

En tot cas en produir-se la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'atendrà al que disposa l'article 208.4 de la Llei.

a) L'incompliment del nombre mínim de treballadors que es preveu al punt 4.1 de la clàusula 2 del present plec.

- b) L' incompliment de la condició especial d'execució quan aquesta hagi de considerar-se molt greu de conformitat amb l'establert a la clàusula 24 a) al seu últim paràgraf.
- c) La demora en la comprovació del replanteig o en l'inici de les obres; o en el terminis totals o parcials, quan no s'hagi optat per la imposició de penalitzacions .
- d) Els errors materials que pugui contenir el projecte o pressupost elaborat per l'Administració que afectin el pressupost de l'obra en un 20 per 100, com a mínim.
- e) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert en aquest plec .
- f) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- g) Les altres establertes legalment per al contracte d'obres.

**Diligència:** El present plec de clàusules administratives particulars s'ajusta a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i al Real Decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre pel qual es crea el Fons Estatal per a l'ocupació i la Sostenibilitat Local i aprova crèdits extraordinaris per a tendre el seu finançament. La secretària-interventora,

**Diligència/** per fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local del dia 6 d'abril de 2010. Certifico, La secretària- interventora,

## ANNEX

El/la Sr/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi o, si escau, en nom propi i de la persona física o jurídica que representa, als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella" exp. 7/2010,

***DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:***

No es troba incorregut en cap causa de prohibició de contractar amb el sector públic de les esmentades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aportarà el certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social si és proposat adjudicatari, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars.

Localitat, data i signatura de la persona declarant

**TAULA ANNEXA**

<b>Nombre de treballadors (suma de treballadors contractats en plantilla i a contractar) aplicable a l'execució de l'obra</b>	
<b>Mínim</b>	<b>Màxim</b>
1	2
2	4
3	6
4	8
5	10
6	12
7	13
8	15
9	17
10	19
11	20
12	22
13	24
14	25
15	27
16	29
17	30
18	32
19	33
20	35
21	36
22	37
23	39
24	40
25	41
26	43
27	44
28	45
29	46
30	48
31	49
32	50
33	51
34	52
35	53
36	54
37	55
38	56
39	57
40	58
41	59
42	59
43	60
44	61
45	62
46	62
47	63
48	64
49	64
50	65
N > 50	1,3 * N

## FORMULARI ACREDITATIU DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

a) que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 7/2010, que té per objecte les obres del projecte de de "Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella", i de la documentació tècnica- administrativa incorporada a l'expedient, b) que considera aquesta documentació amb suficient definició per ser executada sense noves determinacions; i c) que es compromet a realitzar les obres amb subjecció a l'esmentada documentació i al plec de clàusules administratives particulars

D'acord amb el detall que s'adjunta com a annex que inclou

<b>Volum de Treballadores i treballadors de tipologia T0</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Nombre</b>	<b>Temps treballat en l'obra</b>	<b>Tipus de dedicació: jornada completa (x1)/parcial (x0.5)</b>	<b>Volum Parcial d'ocupació</b>
<b>SUBTOTAL</b>				
<b>Volum de Treballadores i treballadors de tipologia T1</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Nombre</b>	<b>Temps treballat en l'obra</b>	<b>Tipus de dedicació: jornada completa (x1)/parcial (x0.5)</b>	<b>Volum Parcial d'ocupació</b>
<b>SUBTOTAL</b>				
<b>Volum de Treballadores i treballadors de tipologia T2</b>				
		<b>Temps treballat</b>	<b>Tipus de dedicació:</b>	<b>Volum</b>

<b>Categoria</b>	<b>Nombre</b>	<b>en l'obra</b>	<b>jornada completa (x1)/parcial (x0.5)</b>	<b>Parcial d'ocupació</b>
<b>SUBTOTAL</b>				

<b>Oferta econòmica</b>		
<b>IMPORT NET</b>	<b>IVA</b>	<b>IMPORT TOTAL</b>
<p><b>Ampliació de la garantía (semestres)</b></p> <p><b>Millores :</b></p>		

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

*(Lloc, data i signatura)".*

## **ANNEX . ACCEPTACIÓ NOTIFICACIONS PER EMAIL**

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

Que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 7/2010, que té per objecte les obres del projecte de de "Climatització per al Teatre - cinema "La Unió" i casino municipal de Caldes de Malavella", i de la documentació tècnica- administrativa incorporada a l'expedient, ACCEPTO que se m'efectuïn les notificacions per les vies:

El fax i el correu electrònic "e-mail....", vies que es podran utilitzar per efectuar les invitacions a participar.

El correu electrònic "e-mail....", serà la via a través de la qual s'efectuaran les notificacions corresponents a subsanació d'errors, invitació a l'acta d'obertura de sobres.

I perquè consti als efectes oportuns signo la present a .....