

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES : “Urbanització del Conjunt històric del Puig de Sant Grau i les Termes Romanes”.

Amb la col.laboració del Ministerio de Fomento , actuació inclosa a l'1% cultural

TRAMITACIÓ: URGENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

Codi contracte	2/2010	Descripció Contracte	Projecte d'urbanització , consolidació i rehabilitació del conjunt històric del Puig de Sant Grau i les Termes Romanes de Caldes de Malavella
-----------------------	---------------	-----------------------------	--

Import pressupost	515.259,53€
--------------------------	--------------------

Clàusula 1. Objecte i llei del contracte

1.El contracte té per objecte l' execució de les obres contemplades en el projecte **Projecte d'urbanització , consolidació i rehabilitació del conjunt històric del Puig de Sant Grau i le Termes Romanes de Caldes de Malavella**, redactat per l'arquitecte **Sr. Ricardo Fina Calatrava**.

El projecte d'obres incorporat a l'expedient i tots els documents que l'integren tenen naturalesa contractual i defineixen amb precisió l'objecte del contracte; també s'hi ha incorporat l'acta de replanteig.

2. Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic.

3. A més del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de prescripcions tècniques.
- Els plànols.
- La memòria del projecte en el contingut que es determini en l' article 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- El programa de treball acceptat per l' òrgan de contractació.
- Els quadres de preus.
- El document en que es formalitzi el contracte.

Clàusula 2. Pressupost de licitació, valor estimat del contracte i mà d'obra

1. El pressupost total de licitació és el de 597.701,05euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 515.259,53euros, pressupost net, i 82.441,52 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 16 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i partida/es següent/s:

Any	C.Econ.	C.Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2010(R)	601	453	04	515.259,53	16	82.441,52	597.701,05

2. La partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el pressupost, no suposen dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

3. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d' adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de 515.259,53 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació.

El projecte compta amb finançament del Ministerio de Fomento, a través del programa corresponent a l'1% cultural , d'acord amb el conveni signat en data 19 de novembre de 2009.

Clàusula 3. Termini d' execució

La durada de les obres serà de 6 mesos, a comptar des del seu inici segons allò establert a la clàusula 15.

Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent, a que es refereixen els articles 96 i 128 de la LCSP a efectes de reducció de terminis.

2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant i al BOP amb una antelació mínima de 13 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. L' import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l' adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 600 euros.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l' habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l' activitat o la prestació que constitueixi l' objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d' empresaris (UTE) han d' acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte l'empresari, espanyol o estranger d' Estat que no sigui membre de la Unió Europea, haurà de disposar de la classificació següent :

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	3	b
J	4	b
C	9	b
K	7	b

La falta o insuficiència de la classificació no podrà substituir-se per cap altre mitjà.

Els empresaris no espanyols d' Estats membres de la Unió Europea hauran d' acreditar la classificació mitjançant certificats de classificació o documents similars que acreditin la seva inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar, establertes per estat membres de la Unió Europea o mitjançant certificació emesa per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedides conforme la legislació de l'Estat Membre en el que estigui establert l'empresari. Aquests documents hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, signats pel licitador o persona que el representi, i a l' interior de cada sobre s' incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament. Es farà constar expressament a efectes de notificació una adreça electrònica.

1. Sobre núm. 1.

A l' exterior, hi ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte que té per objecte **“Urbanització del Conjunt històric del Puig de Sant Grau i les Termes Romanes”**, presentada per amb CIF/NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail..... "

El sobre ha de contenir:

La diligència acreditativa de la inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat. Aquesta eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d), e) i f). Si bé, en aquest cas, s'ha de presentar la declaració esmentada a l'apartat g).

En el seu defecte, els licitadors hauran d' aportar els documents que tot seguit es relacionen:

a) Documents que acreditin la personalitat i capacitat d' obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent espanyola i acreditació de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, així com de la seva inscripció en el Registre Mercantil. Tanmateix, es prescindirà de l'esmentat informe de reciprocitat en aquells contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses d'Estats signataris de l' Acord sobre Contractació Pública de l' Organització Mundial del Comerç.

b) Documents que acrediten l' apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents que acrediten la classificació de l'empresa licitadora, espanyola o estrangera no comunitària, ajustada a l'objecte del contracte, en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es assenyalats en aquest plec.

Tanmateix, les empreses estrangeres d' Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través d' un o alguns dels següents documents, justificatius de l' acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l' adjudicació del contracte:

Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per

les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels quals disposa per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada amb els documents acreditatius corresponents.

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els últims tres anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

- En el seu cas, certificació justificativa de la inscripció en el Registre d' Empreses Acreditades. A més, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el percentatge que representi respecte l' import total de la seva proposició (IVA exclòs), i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s' encomani la seva realització.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l' Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d' estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

e) En matèria de l' Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d' activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d' aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l' epígraf, que ha d' ajustar-se a l' objecte del contracte;

- o una certificació de l' Agència d' Administració Tributària sobre el contingut del Cens;

- o el document de declaració en el Cens corresponent.

2. A més, només per a les persones jurídiques:

- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d' exempció legalment previst o, si no estan exempts, l' últim rebut de l' impost de l' epígraf que correspongui amb l' objecte del contracte;

- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l' impost.

f) Només per a empreses estrangeres: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d' un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d' empresaris:

h.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d' acreditar la seva capacitat d' obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

h.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d' un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d' ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari.

h.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l' Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d' acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

h.4. Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d' integrar la UTE.

i) Els licitadors que pretenguin comptar per a l' adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional sisena de la LCSP, hauran d' aportar els documents que acreditin que, al temps de presentar la seva proposició, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100 o que la empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d' exclusió social,

juntament amb el compromís formal de contractació a que es fa referència la disposició addicional sisena de la Llei 30/2007, de 30 d' octubre, de Contractes del Sector Públic.

J. Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional per import del 3% del valor estimat del pressupost del contracte.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

2. Sobre núm. 2:

A l' exterior hi ha de figurar la menció "Sobre núm. 2. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte **“Urbanització del Conjunt històric del Puig de Sant Grau i les Termes Romanes”** , presentada per ... amb CIF/NIF...”

Aquest sobre contindrà, en dos sobres tancats i signats pel licitador o persona que el representi, la documentació següent:

Sobre número 2. A) A l' exterior hi ha de figurar la menció: “Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d' adjudicació avaluables de forma automàtica.

Aquest sobre contindrà l' oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris de valoració automàtics de les ofertes del present plec.

La proposició econòmica s' ha d' ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

a) que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte de **“Urbanització del Conjunt històric del Puig de Sant Grau i les Termes Romanes”** , que es compromet a realitzar les obres amb subjecció al projecte esmentat i al plec de clàusules administratives particulars pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA (pressupost execució material + despeses generals + benefici industrial)	... euros	★
Tipus IVA (%)	Import IVA	... euros	★

Preu del contracte	... euros	★ + ★
--------------------	-----------	-------

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta. (*Lloc, data i signatura*)".

2. Sobre número 2.B) a l' exterior hi ha de figurar la menció "Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris de valoració"

Aquest sobre contindrà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris de valoració , assenyalats en l' apartat segon de la clàusula "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec.

A l' interior de cada sobre s' incorporarà una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

Clàusula 8. Presentació de la documentació i de les proposicions

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 13 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l' últim anunci oficial en el BOP o DOGC.

2. Les proposicions s' hauran de presentar al Registre General de la Corporació de Caldes de Malavella situada al carrer Vall-Ilobera, s/n de Caldes de Malavella.

Si l'últim dia és festiu a Caldes de Malavella, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions dels interessats s' hauran d' ajustar a allò previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l' acceptació incondicionada per l' empresari del contingut de la totalitat de les esmentades clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense salvetat ni reserva.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen , d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **I. Criteris avaluable de forma automàtica (100%):**
 1. Per l'oferta econòmica: 95 punts
 2. Millores: 5 punts

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:

1. Oferta econòmica, la puntuació per aquest criteri s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = (A - Nn) \times P / (A - B)$$

A= Preu total sortida.

B= Preu absolut de la proposició més econòmica.

N= Preu de les diferents ofertes.

P= Puntuació màxima que es dona al millor preu absolut (en aquest cas 60 punts)

2. Millores, es valoraran les propostes que ofertin la contractació d'un equip tècnic especialitzat en treballs arqueològics que haurà de col.laborar realitzant les intervencions al llarg de l'obra .

S'expressarà l' import que el contractista es compromet a assumir al seu càrrec.

La puntuació la puntuació per aquest criteri s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = (A - Nn) \times P / (A - B)$$

A= 6.000€.

B= Preu absolut de la proposta més baixa.

N= Preu de les diferents propostes.

P= Puntuació màxima que es dona a la millor proposta (en aquest cas 5 punts)

Es defineixen els límits següents per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Es consideraran baixes temeràries aquelles que superin en deu unitats la mitjana de les baixes proposades, sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, no obstant, previs els informes adequats i l'audiència de l'adjudicatari, com susceptibles de normal compliment de les respectives proposicions.

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació o dels aspectes de negociació si escau.

Si hi hagués dos o més proposicions iguals que resultessin ser les ofertes econòmicament més avantatjoses, es decidiria l'adjudicació d'aquestes mitjançant sorteig.

Clàusula 10. Mesa de contractació i organisme tècnic especialitzat

1. La Mesa de contractació estarà composta per:

- Sr. Joan Colomer i Llinàs, que actuarà com a president de la mesa.
- Sra. Gemma Torras i Oliveras, Arquitecta Assessora municipal.
- Sr. Robert Vidal i Palau, funcionari dels Serveis Tècnics municipals.
- Sra. Maria Casadevall Viñas, secretària -interventora de la corporació.

- Sr. Miquel Grau, Enginyer municipal.
- Sra. Anna M^a Sitjà, que actuarà com a secretària de la mesa.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes. Aquest requeriment s'efectuarà únicament per correu electrònic, a l'adreça electrònica que a aquest efecte es farà constar en les referències de l'empresari, i serà suficient per acreditar la notificació i l'acreditació municipal de la tramesa electrònica.

2. Posteriorment i dintre del termini màxim de 7 dies a comptar des de la data d'obertura de la documentació administrativa la Mesa de contractació procedirà, en acte públic, al qual seran convocats per correu electrònic, a l'obertura del sobre núm. 2, excepte el de les proposicions rebutjades. Posteriorment la Mesa formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació provisional al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Clàusula 12. Adjudicació i perfeccionament del contracte

1. L'òrgan competent adjudicarà provisionalment, o no, el contracte en el termini màxim de d'1 mes, des de que acabi el termini de presentació de proposicions.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació provisional s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat durant 5 dies naturals per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació provisional a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'Ajuntament i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

3. L'adjudicació provisional haurà d'acordar-se en resolució motivada. L'adjudicació provisional haurà de notificar-se als licitadors i ser objecte de publicació en el perfil de contractant i el BOP conjuntament amb l'acta de la Mesa de contractació, i no podrà elevar-se a definitiva fins que no hagin transcorregut 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la data de l'esmentada publicació.

Durant aquest termini per a l'adjudicació definitiva, l'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, l'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dins del termini assenyalat. Contràriament, la no presentació de la documentació dins del termini que s'ha dit, així com la manca de constitució de la garantia definitiva, farà decaure l'adjudicació provisional.

4. El contracte es perfeccionarà amb l'adjudicació definitiva, en virtut de la qual l'adjudicatari i la Corporació restaran obligats al seu compliment. L'adjudicació definitiva es farà en resolució motivada, i un cop dictada, si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent a l'adjudicatari, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que l'adjudicatari pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

5. L'adjudicació del contracte queda condicionada a la plena eficàcia de l'aprovació definitiva del projecte.

Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

1. Garantia definitiva

L'adjudicatari provisional del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins dels 5 dies hàbils següents a la data de publicació de l'adjudicació provisional en el BOP.

2. Garantia complementària

En cas que l'oferta presentada per l'adjudicatari contingués valors anormals o desproporcionats, l'adjudicatari haurà d'ingressar, dintre del mateix termini que respecte a la garantia definitiva, una garantia complementària consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

3. La garantia ha de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

4. Pel cas que el document en què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Ajuntament.

Clàusula 14. Notificació i formalització del contracte

1. L'adjudicació definitiva del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada. Els licitadors podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte. Si l'adjudicatari no atengués l'esmentat requeriment, o impedís la formalització del contracte en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar-ne la resolució amb incoació prèvia de l'expedient oportú i la incautació de la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït. En el procediment que s'instrueixi a l'efecte caldrà atorgar audiència al contractista i, en el supòsit que aquest hi formuli oposició, sol·licitar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. L'adjudicació definitiva del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i en el BOP en un termini no superior a 48 dies a comptar de la data de l'adjudicació definitiva.

Clàusula 15. Inici de les obres i comprovació del replanteig

L'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta tindrà lloc, en tot cas, en els 15 dies hàbils següents a comptar des de la formalització del contracte.

Pel cas que no es precisi comprovació del replanteig, l'execució començarà en els 10 dies hàbils següents a comptar des de la formalització del contracte.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

El pagament s'efectuarà mitjançant les certificacions mensuals dels treballs efectuats que seran abonades de conformitat amb allò establert en els articles 200 i 215 de la LCSP i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la prevista per a que les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, amb la salvetat que, a judici de la Direcció de les obres, existeixin raons per estimar-ho inconvenient.

El contractista té dret a percebre abonaments a compte en els termes establerts en els articles 200.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 155 i 156 del Reglament. En tot cas, se li exigirà la constitució de garantia en forma d'aval, o altra admesa per la llei.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

1. L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Sense perjudici de les facultats corresponents al director facultatiu, l'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

2. El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

3. Si escau, l'Ajuntament designarà un tècnic o equip tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

4. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

5. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

6. El contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

7. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

8. L'administració contractant nomenarà l'òrgan Responsable del Contracte, als efectes d'allò establert a l'article 41 de la LCSP.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució

És condició especial d'execució del contracte que, quan per a l'execució de l'obra, l'adjudicatari requereixi ocupar nou personal, aquest haurà de contractar necessàriament treballadors que es trobin en situació legal d'aturat de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la Llei General de la Seguretat Social.

La contractació d'aquests treballadors es realitzarà preferentment mitjançant el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Així mateix l'Ajuntament posa a disposició el servei d'orientació laboral municipal.

2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, el compliment de la qual, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. Obligacions del contractista:

A més de les condicions de caràcter general:

a) Presentar en el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, el Pla de seguretat i salut en el treball, per a la seva aprovació abans de l'inici de l'obra.

b) En el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar des de la signatura del contracte, i en tot cas abans de l'inici de l'execució de l'obra, l'empresa haurà d'especificar l'empresa a

qui encarregarà els treballs arqueològics, aportant en el seu cas la documentació acreditativa de la contractació la qual contindrà les determinacions de les intervencions supervisades per la direcció de l'obra i del tècnic de cultura. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquesta empresa.

c) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

d) Nomenar un delegat d'obra, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin. Als efectes de l'esmentada Llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

f) Col·locar en lloc visible, i fins a la finalització de l'obra, un cartell en el qual es donarà compte que l'obra es porta a terme amb la col·laboració entre el Ministerio de Fomento.

g) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 10 dies naturals següents a la seva subscripció.

3. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.

e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Caldes de Malavella les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent. i) Elaborar el projecte fi d'obra o "as built".

4. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.

Clàusula 20. Recepció i termini de garantia

1. Dins del termini dels 15 dies naturals següents al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Igualment, a partir de la recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és d'un any.

Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

2. El director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

4. Podran ser rebudes parcialment aquelles parts d'obra susceptibles d'ésser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic, d'acord amb allò establert al contracte

Clàusula 21. Modificació del contracte.

Un cop feta l'adjudicació definitiva, l'òrgan de contractació només podrà introduir en el contracte, i de forma excepcional, les modificacions necessàries per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes pròpies de l'adequació del contracte a la realitat i a les necessitats de l'obra. L'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà autorització prèvia a l'inici de l'expedient de modificació, per part de l'òrgan de contractació, i que no s'afectin les condicions essencials del contracte, ni el termini màxim d'execució establert., i prèvia justificació de la seva necessitat en l'expedient, l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 40 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.

Seràn d'aplicació respecte al personal de les empreses subcontractades les mateixes disposicions previstes per al personal contractat i a contractar.

La subcontractació es regirà per l'estipulat a la Llei de Contractes del Sector Públic (arts. 210 i 211) i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, Reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

En tot cas, i de conformitat amb el que disposa l'article 9.5 del Real Decret- Llei 9/2008, de 28 de novembre, els contractistes hauran d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions la realització de la qual hagin encomanat, en el termini màxim de trenta dies naturals, computat des de la data d'aprovació pel contractista principal de la factura emesa pel subcontractista o subministrador. Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 210.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic o el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada en l'article 210.3, amb subjecció al següent:

Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la LCSP.

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5% de l'import del subcontracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins al 10% o fins el màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en conte per valorar la gravetat.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Responsabilitat en l'execució del contracte i penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) **Per incompliment de les condicions especials d'execució.** L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

-Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

-Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especial d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment faci referència a la contractació de personal en els termes indicats en la clàusula 19, serà considerada com infracció molt greu als efectes previstos en l'article 102.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic la contractació de nova mà d'obra que no es trobés en situació d'atur que sigui superior al 25% del total de la contractada com a nova.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

-Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser recepcionades per causes imputables al contractista.

-Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en conte per valorar la gravetat.

-En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de la obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

-Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, en especial els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte.

-Per considerar que l'incompliment afecta als criteris d'adjudicació serà necessari que al descomptar-se un 10 per 100 de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultara que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

-Com a regla general, la quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en conte per valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts,

s'estarà a allò disposat en l'article 196 de la Llei de Contractes del Sector Públic a la imposició d'aquestes penalitats.

Clàusula 25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.

En tot cas en produir-se la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'atendrà al que disposa l'article 208.4 de la Llei.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) L' incompliment del nombre mínim de treballadors que es preveu al punt 4.1 de la clàusula 2 del present plec.

b) L' incompliment de la condició especial d'execució quan aquesta hagi de considerar-se molt greu de conformitat amb l'establert a la clàusula 24 a) al seu últim paràgraf.

c) La demora en la comprovació del replanteig o en l'inici de les obres.

d) Els errors materials que pugui contenir el projecte o pressupost elaborat per l'Administració que afectin el pressupost de l'obra en un 20 per 100, com a mínim.

e) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert en aquest plec .

f) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, quan no s'opti per la imposició de penalitzacions.

h) Les altres establertes legalment per al contracte d'obres.

DILIGÈNCIA/ per fer constar que aquest plec de prescripcions ha estat aprovat en la sessió de la Junta de Govern Local del dia 18 de gener de 2009. CERTIFICO,

La secretària-Interventora,

Vist i plau,
L'Alcalde,