

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEIS:** PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'OBRES BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES PER A LA SUBSANACIÓ DE DEFICIÈNCIES URBANÍSTIQUES A LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL TURIST CLUB, A CALDES DE MALAVELLA, AIXÍ COM LA DIRECCIÓ DE LES OBRES.

**TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT**

Codi de contracte	13/2009	Descripció contracte	REDACCIÓ D' UN PROJECTE URBANÍSTIC, I DIRECCIÓ DE LES OBRES
-------------------	---------	----------------------	---

Codi CPA		Codi CPV	74200000-1 a 74276400-8
----------	--	----------	-------------------------

Import pressupost	128.760 €	Tipificació contracte	SERVEIS
-------------------	-----------	-----------------------	---------

### Clàusula 1. Objecte i llei del contracte

El present contracte de serveis té per objecte la PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'OBRES BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES PER A LA SUBSANACIÓ DE DEFICIÈNCIES URBANÍSTIQUES A LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL TURIST CLUB, A CALDES DE MALAVELLA AIXÍ COM LA DIRECCIÓ DE LES OBRES:

- La redacció del "*Projecte d'Obres Bàsiques i Complementàries per a la subsanació de deficiències urbanístiques a les obres d'urbanització del Turist Club, a Caldes de Malavella*" que inclou l'Avantprojecte, el Projecte Executiu, el Control de Qualitat i l'Estudi de Seguretat i Salut.
- La direcció de les obres del "*Projecte d'Obres Bàsiques i Complementàries per a la subsanació de deficiències urbanístiques a les obres d'urbanització del Turist Club, a Caldes de Malavella*" que inclou la coordinació de la de Seguretat i Salut.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el Plec de Clàusules Tècniques PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'OBRES BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES PER A LA SUBSANACIÓ DE DEFICIÈNCIES URBANÍSTIQUES A LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL TURIST CLUB, A CALDES DE MALAVELLA AIXÍ COM LA DIRECCIÓ DE LES OBRES.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic.

### Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació és el de 128.760, IVA inclòs, amb el desglossament següent: redacció projecte 70.000euros, pressupost net i 11.200euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 16 %, direcció de les obres 41.000euros, pressupost net i 6.560euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 16 %, també estant incloses en aquest pressupost les despeses pels visats col·legials.

La quantitats parcials indicades en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules tècniques, i anirà amb càrrec al /als pressupost//os i la/es partida/es següent/s:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2010	619.00	459.01	-	70.000€	16%	11.200€	81.200€
2011	619.00	459.01	-	41.000€	16€	6.560€	47.560€
(*)							

Import total

128.760€

(\*)La durada en el temps serà igual a l'obra d'execució, per la qual es perllongarà en exercicis posteriors, essent la seva valoració l'import aquí reflectit en una sola anualitat.

En tant que el present contracte comporti despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de 111.000euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit

Any	VE prestació	VE altres conceptes	SUMA
2010	70.000€		70.000€
2011 i següents	41.000€		41.000€
<b>TOTAL</b>			<b>111.000€</b>

### **Clàusula 3. Termini d'execució**

S' estableixen els terminis parcials següents:

- **La redacció del "Projecte d'Obres Bàsiques i Complementàries** per a la subsanació de deficiències urbanístiques a les obres d'urbanització del Turist Club, a Caldes de Malavella" que inclou l'Avantprojecte, el Projecte Executiu, el Control de Qualitat i l'Estudi de Seguretat i Salut :
  - Avantprojecte**, un mes i mig (1,5)mesos a partir de la signatura del contracte
  - Projecte d'execució**, tres mesos i mig +(3,5) mesos a partir de l'administració hagi notificat la conformitat a l'adjudicatari
  
- **La direcció facultativa i tècnica** de les obres del "Projecte d'Obres Bàsiques i Complementàries per a la subsanació de deficiències urbanístiques a les obres d'urbanització del Turist Club, a Caldes de Malavella" que inclou la coordinació de la de Seguretat i Salut. Efectuat l'encàrrec de la direcció facultativa aquesta tindrà la mateixa durada que l'execució de les obres. Regeix l'establert a la clàusula 15 d'aquest plec, referent a l'inici de les prestacions.

### **Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

### **Clàusula 5. Publicitat de la licitació**

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant i *al BOP i al DOGC* amb una antelació mínima de 20 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.
  
2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 600 euros.

### **Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
  
2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació per part dels empresaris de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica o professional, per a la qual cosa s'estableixen els següents criteris, basats en els mitjans establerts en aquest plec a la clàusula següent, per procedir a la selecció de les empreses que podran accedir a l'adjudicació del contracte.

Les persones jurídiques participants hauran d'especificar en la seva oferta o sol·licitud els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

#### **Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors**

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, signats pel licitador o persona que el representi, i a l'interior de cada sobre s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es faci constar els documents inclosos ordenats numèricament.

##### 1. Sobre núm. 1.

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte que té per objecte LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'OBRES BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES PER A LA SUBSANACIÓ DE DEFICIÈNCIES URBANÍSTIQUES A LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL TURIST CLUB, A CALDES DE MALAVELLA AIXÍ COM LA DIRECCIÓ DE LES OBRES

, expedient núm. 13/2009, presentada per ... amb CIF/NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ....., fax ..... e-mail..... "

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:

- La inscripció en el Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d) e) i f). A aquests efectes, l'Ajuntament incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).
- L'aportació per l'empresari del document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Licitadors de qualsevol Administració pública amb la que l'Ajuntament hagi establert conveni de col·laboració, amb els mateixos requisits i continguts, eximirà de la

presentació dels documents que hi figurin inscrits i que siguin exigits a la present clàusula. En aquests casos, també haurà d'aportar la declaració esmentada a l'apartat g).

- Adreça electrònica a la qual s'efectuaran totes les comunicacions al llarg de procés de licitació.

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre Oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament s'haurà de presentar:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

- Els comptes anuals dels dos últims exercicis presentats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica s'haurà de presentar la documentació següent:

- S'haurà d'acreditar haver realitzat el projecte, direcció i coordinació de seguretat al menys d'una obra de les característiques proposades, import similar. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

- Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

En el seu cas, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el percentatge que representi respecte de l'import total de la seva proposició (IVA exclòs), i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
- o el document de declaració en el Cens corresponent.

2. A més, només per a les persones jurídiques:

- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

f) Només per a empreses estrangeres: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

h.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

h.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.

h.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

## 2. Sobre núm. 2:

A l'exterior hi ha de figurar la menció "Sobre núm. 2. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'OBRES

BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES PER A LA SUBSANACIÓ DE DEFICIÈNCIES URBANÍSTIQUES A LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL TURIST CLUB, A CALDES DE MALAVELLA AIXÍ COM LA DIRECCIÓ DE LES OBRES expedient núm. 13/2009, presentada per ... amb CIF/NIF..."

Aquest sobre contindrà, en dos sobres tancats i signats pel licitador o persona que el representi, la documentació següent:

Sobre número 2. A), a l'exterior hi ha de figurar la menció: "Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica".

Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en l'apartat 1 de la clàusula 9. "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec.

L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb el model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm 13/2009, que té per objecte LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'OBRES BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES per A la subsanació de deficiències urbanístiques a les obres D'URBANITZACIÓ del TURIST CLUB, A CALDES DE MALAVELLA així com la direcció de les obres, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu total de ... euros (en lletres i xifres), amb el següent desglossament:

**REDACCIÓ DEL PROJECTE:**

	Preu sense IVA	.....euros	①
Tipus IVA (... %)	Import IVA	.....euros	②
	Preu del contracte	.....euros	① + ②

**DIRECCIÓ DE LES OBRES :**

	Preu sense IVA	.....euros	①
Tipus IVA (... %)	Import IVA	.....euros	②
	Preu del contracte	.....euros	① + ②

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta. (Lloc, data i signatura)".

Així mateix s'adjuntarà en aquest sobre tota la documentació acreditativa dels criteris de valoració que el licitador pretengui fer valdre per a valorar la seva oferta, corresponent als criteris avaluable de forma automàtica.

Sobre número 2. B), a l'exterior hi ha de figurar la menció: "Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor"

Aquest sobre contindrà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en l'apartat 2 de la clàusula "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec.

S'adjuntarà en aquest sobre tota la documentació acreditativa dels criteris de valoració que el licitador pretengui fer valdre per a valorar la seva oferta, corresponent als criteris avaluable en base a judicis de valor.

A l'interior de cada sobre s'incorporarà una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

### **Clàusula 8. Presentació de la documentació i de les proposicions**

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, C/ Vall-llobera s/n, en horari d'atenció al públic, dins del termini de vint dies comptats a partir del dia següent al de publicació de l'últim anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona o al DOGC. Si l'últim dia és festiu al municipi, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es poden presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualssevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar a allò previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les esmentades clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense salvetat ni reserva.

### **Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants.**

1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

#### **1.1 Pel preu ofertat, fins a 60 punts.**

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents baixes ofertades. La puntuació de l'oferta econòmica s'obté proporcionalment en funció de les ofertes rebudes. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula.

$$P = (60 \times POE) / PO \quad \text{on } P = \text{Puntuació obtinguda.}$$

POE = Preu ofertat més econòmic.  
PO = Preu ofertat que es puntuaria.

Es considerarà baixa temerària aquella que sigui inferior al 20% del tipus de licitació.

#### **1.2 Currículum de projectes executats o de projectes redactats i que estiguin en fase d'execució: fins a 20 punts.**

Es puntuarà un màxim de 2 projectes de característiques i pressupost similars a l'obra en qüestió, a raó de 2 punts per cada xarxa o servei objecte de subsanació de deficiències, i amb un màxim de 10 punts per projecte.

Caldrà presentar originals, o fotocòpies degudament validades dels certificats final d'obra o bé dels assumeix d'obra, o qualsevol altra documentació que certifiqui degudament el detall dels serveis o xarxes subsanades dels projectes o obres del currículum, i el seu pressupost respectiu.

#### **1.3 Reducció dels terminis de redacció del projecte de 0 fins a 5 punts.**

Es valorarà la reducció dels terminis de redacció del projecte executiu amb un màxim de 5 punts, i a raó d'un punt per cada setmana de reducció.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 85 punts

2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor (15%) i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

#### **2.1.- Solucions tècniques: fins a 5 punts.**

Es puntuarà tenint en compte la idoneïtat i els criteris de funcionalitat, coherència constructiva, adaptació al lloc i l'entorn, minimització del futur manteniment de les solucions proposades en base a les necessitats.

## **2.2.- Metodologia i Programa de treballs: fins a 5 punts.**

Tenint en compte l'organització funcional dels equips ofertats i la dedicació de cadascun dels components en les feines objecte de la licitació, es valorarà el rigor i la coherència de la metodologia i el programa de treballs presentats on es desglossin les diferents activitats a realitzar, la documentació que caldrà presentar, el/s tècnics proposats així com la dedicació per a cadascuna de les tasques i el termini per a presentar-les.

Aquesta metodologia de treball ha de poder garantir el seguiment del treball així com el compliment amb els terminis establerts de manera que s'asseguri la qualitat del servei en relació al projecte objecte del contrada.

## **2.3.- Millores addicionals: fins a 5 punts.**

Es valorarà les millores quantitatives i qualitatives respecte a la documentació mínima requerida descrita en el punt 5 del present Plec. Aquesta relació de serveis complementaris quedaran inclosos en el cost de l'oferta.

Puntuació total d'aquests criteris (2): 15 punts

Puntuació de la totalitat dels criteris(1+2): 100 punts

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser completa per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada. En l'oferta econòmica s'estarà a allò disposat en el punt 1.1

## **Clàusula 10. Mesa de contractació.**

1.La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'alcalde o persona en qui delegui.

Vocals:

La secretària- interventora

L'arquitecta municipal

L'enginyer municipal

L' aparellador municipal

Podran assistir com a representants de l'Associació de Propietaris a la Mesa dos vocals amb veu i sense vot.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

## **Clàusula 11. Obertura de proposicions**

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris

aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes. Aquest requeriment s'efectuarà únicament per correu electrònic, a l'adreça electrònica que a aquest efecte es farà constar en les referències de l'empresari, i serà suficient per acreditar la notificació i l'acreditació de la tramesa electrònica.

2. Posteriorment i dintre del termini màxim de set dies a comptar des de la data d'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre núm. 2. En aquest acte s'obrirà el sobre 2.1, es donarà lectura a l'oferta econòmica, així mateix s'obrirà el sobre corresponent als criteris que depenen d'un judici de valor (2.2) El seu contingut, excepte el de les proposicions rebutjades, es passarà a l'òrgan de valoració i/o passant-se als tècnics per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació procedirà a la valoració total del contingut del sobre núm. 2.1. A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació provisional al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

## **Clàusula 12. Adjudicació i perfeccionament del contracte**

1. L'òrgan competent adjudicarà provisionalment, o no, el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació provisional, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació provisional s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació provisional a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'Ajuntament i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

3. L'adjudicació provisional haurà d'acordar-se en resolució motivada, que podrà ser dictada en virtut de delegació de l'òrgan de contractació. L'adjudicació provisional haurà de notificar-se als licitadors, aquesta notificació s'efectuarà a l'adreça de correu

electrònic que a efecte de notificacions s'haurà fet constar en la documentació administrativa, serà comprensiva del resultat de les valoracions, l'acord d'adjudicació provisional i; serà objecte de publicació en el perfil de contractant conjuntament amb l'acta de la Mesa de contractació, i no podrà elevar-se a definitiva fins que no hagin transcorregut 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la data de l'esmentada publicació.

Durant aquest termini per a l'adjudicació definitiva, l'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent; així mateix haurà de presentar l'assegurança per RC establerta a la clàusula 19. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

També, prèviament a l'elevació a l'òrgan de contractació de la proposta d'adjudicació definitiva, es consultarà l'aplicació informàtica del Consell Comarcal que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, l'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dins dels 10 dies hàbils següents al de la finalització del termini assenyalat. Pel contrari, la no presentació de la documentació dins del termini que s'ha dit, així com la manca de constitució de la garantia definitiva, determinaran el decaïment de l'adjudicació provisional.

4. El contracte es perfeccionarà amb l'adjudicació definitiva, en virtut de la qual l'adjudicatari i la Corporació restaran obligats al seu compliment. L'adjudicació definitiva es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent a l'adjudicatari, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que l'adjudicatari pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

### **Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària**

#### **1. Garantia definitiva**

L'adjudicatari provisional del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins dels 15 dies hàbils següents a la data de publicació de l'adjudicació provisional en el perfil de contractant.

#### **2. Garantia complementària. No se n'estableix.**

3. La/es garantia/es han de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, al C/ Vall-lobera s/n, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

4. Per al cas que el document en què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Ajuntament.

#### **Clàusula 14. Notificació i formalització del contracte**

1. L'adjudicació definitiva del contracte serà notificada als participants en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada. Els licitadors podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte. Si l'adjudicatari no atengués l'esmentat requeriment, o impedís la formalització del contracte en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar-ne la resolució amb incoació prèvia de l'expedient oportú i la incautació de la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït. En el procediment que s'instrueixi a l'efecte caldrà atorgar audiència al contractista i, en el supòsit que aquest hi formuli oposició, sol·licitar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. L'adjudicació definitiva del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i en el BOP, en un termini no superior a 48 dies a comptar de la data de l'adjudicació definitiva.

#### **Clàusula 15. Inici i lloc d'entrega de les prestacions**

L'execució del contracte s'iniciarà:

Pel que respecta a la redacció del projecte a partir de l'endemà de la signatura del contracte.

Pel que respecta a la direcció facultativa i tècnica de direcció de les obres a partir del moment que es formalitzi l'encàrrec d'aquesta per part de l'administració contractant, de forma independent. En tot cas aquest encàrrec quedarà supeditat a la realització de les obres. Si transcorren més de 2 anys des de la redacció del projecte sense que s'hagin iniciat les obres l'administració queda facultada per signar l'encàrrec o procedir a una nova licitació.

Efectuat l'encàrrec de la direcció facultativa aquesta tindrà la mateixa durada que l'execució de les obres.

## **Clàusula 16. Abonaments al contractista**

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà:

S' estableixen els abonaments parcials següents:

Projecte:

- Un cop donada la conformitat a l'avantprojecte es podrà facturar el 20% del preu d'adjudicació.
- Un cop aprovat inicialment el projecte d'execució es podrà facturar el 60% del preu d'adjudicació.
- Un cop aprovat definitivament el projecte d'execució es podrà facturar el 20% restant.

Direcció facultativa i tècnica:

Trimestralment ajustant-se al desenvolupament de l'obra.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament, la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades pels treballs executats, les quals un cop rebin la conformitat pels òrgans de control es procedirà al seu abonament.

## **Clàusula 17. Revisió de preus**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus per a la redacció del projecte executiu.

Tanmateix , serà objecte de revisió de preus l'ofertat en concepte de direcció de l'obra a partir del tercer any de vigència del present contracte i a partir de la data de signatura del contracte en cas que s'hagi efectivament iniciat la direcció, i executat un 20% d'aquesta.

La revisió de preus es portarà a terme mitjançant la següent fórmula:

$K_t=0,85 (H_t/H_o)$

Els símbols són els emprats a l'annex del RD 3650/70:

$K_t$ : coeficient teòric d'execució per el moment d'execució  $t$ .

$H_o$ : índex de cost de la mà d'obra en la data de la licitació

$H_t$ : índex de cost de la mà d'obra en el moment de l'execució  $t$ .

No obstant s'efectuaran les actualitzacions del percentatge d' IVA que corresponguin.

## **Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte**

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

## **Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.**

### 1. Obligacions essencials del contracte:

1.1 El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

1.2 - Queda expressament obligat a assistir a les reunions de caràcter assembleari que determini l'Ajuntament per part del tècnic/s responsable/es, amb els veïns de la urbanització, el dia i hora que sigui fixat.

- L'adjudicatari està obligat a contractar una pòlissa de responsabilitat civil per import de 300.506,05€ que s'haurà de presentar abans de l'adjudicació definitiva del contracte.

### 2. Obligacions del contractista:

El contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin. Als efectes de l'esmentada Llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
  - ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.

- ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

#### **Clàusula 20. Modificació del contracte.**

Un cop feta l'adjudicació definitiva, l'òrgan de contractació podrà introduir en el contracte les modificacions necessàries per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes. L'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte, justificar la seva necessitat en l'expedient, l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

#### **Clàusula 21. Recepció i termini de garantia**

1. Dins del termini d'un mes següent a l'aprovació definitiva del projecte que és objecte d'aquest contracte , s'estendrà acta de conformitat si es troba en estat de ser rebut i a satisfacció de l'Administració. A partir de l'acta de conformitat començarà a córrer el termini de garantia que serà de dos mesos.

2. Dins el termini d'un mes següent a la finalització dels treballs de la direcció facultativa, s'estendrà acta de conformitat si es troben en estat de ser rebuts i a satisfacció de l'administració , efectuada aquesta recepció començarà a córrer el termini de garantia que serà de dos mesos.

Un cop efectuada la recepció de les prestacions, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

Atès que el present contracte serà susceptible de recepcions parcials , el contractista podrà sol·licitar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia constituïda.

## **Clàusula 22. Subcontractació**

Regeix el disposat als articles 210 i 211 de la LCSP.

## **Clàusula 23. Cessió del contracte**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## **Clàusula 24. Demora en les prestacions**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment de cada termini, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment de cadascun dels terminis, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

## **Clàusula 25. Esmena d'errors i correcció de deficiències**

1. Sempre que l'objecte del present contracte es refereixi a l'elaboració íntegra d'un projecte d'execució, l'Ajuntament exigirà la correcció pel contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, per a la qual esmena li atorgarà el corresponent termini, que no podrà excedir de 2 mesos.
2. Si transcorregut el termini atorgat, les deficiències no haguessin estat corregides, la Corporació podrà, en atenció a les circumstàncies concurrents, optar per la resolució del contracte o per concedir un altre termini al contractista.
3. En el cas d'optar-se per la resolució, procedirà la incautació de la garantia i el contractista tindrà l'obligació d'abonar a l'Ajuntament una indemnització equivalent al 25% del preu del contracte.
4. En cas d'optar-se per atorgar un nou termini per esmenar deficiències no corregides, aquest termini serà d'un mes improrrogable, i en tot cas el contractista quedarà subjecte a una penalització equivalent al 25% del preu del contracte.

5. De produir-se un nou incompliment , procedirà la resolució del contracte amb obligació del contractista d'abonar a l'Ajuntament una indemnització igual al preu del contracte , amb pèrdua de garantia.
6. Si el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini renunciés a la realització del projecte haurà d'abonar a l'Ajuntament una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

## **Clàusula 26. Responsabilitats**

### **Indemnitzacions per desviament de pressupost d'obra:**

1. Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20%, en excés, del cost real com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, l'Ajuntament tindrà dret a exigir la indemnització corresponent, fins a un màxim equivalent a la meitat del preu del present contracte , de conformitat amb el barem següent:
  - En el supòsit de què la desviació sigui de més del 20% i menys del 30%, la indemnització és del 5% del preu del contracte.
  - En el supòsit de què la desviació sigui de més del 30% i menys del 40%, la indemnització és del 10% del preu del contracte.
  - En el supòsit de què la desviació sigui de més del 40% la indemnització és del 15% del preu del contracte.
2. El contractista haurà d'abonar l'import de l'esmentada indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà prèvia tramitació d'expedient amb audiència de l'interessat.

### **Responsabilitat per defectes o errors del projecte:**

Amb independència de les altres responsabilitats establertes en aquest plec el contractista respondrà pels danys i perjudicis que durant l'execució de les obres es causin tant a l'Ajuntament com a tercers per defectes o insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què hagi incorregut el projecte, imputables al contractista.

### **Responsabilitat en l'execució del contracte:**

#### **1. Indemnitzacions per danys i perjudicis**

El contractista haurà de rescabalar el Municipi pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament a raó dels perjudicis causats , amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que si escau procedeixi.

### **Règim de faltes i sancions contractuals:**

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compler-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

Constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- La falsedat de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents als previstos en el plec i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial a les del pa de seguretat i salut en les prestacions.
- L'elaboració del projecte sense tenir en compte els principis generals de l'acció preventiva previstos a la llei de Prevenció de Riscos Laborals.
- La redacció del projecte infringint la normativa vigent.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació si escau.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

b) Faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte

e.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i, en especial, de les del pa de seguretat i salut en les prestacions.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.

c) Faltes lleus

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta greu.

- El lliurament del projecte sense els visats preceptius.
- Qualsevol altre que afecti a obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

#### Sancions:

Independent del rescabament per danys i perjudicis en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 20% de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, si escau.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 10% de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, si escau.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 5% de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, si escau.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Reintegrant de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat aquelles en els termes de l'art. 43.a del text refós de la LCAP

#### Mesura cautelar

Amb independència dels danys i perjudicis que pot reclamar l'ajuntament per motiu de l'incompliment d'elles obligacions, com a mesura cautelar, l'ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, totalment o parcialment, en concepte de deutes del contractista, per raó del contracte.

### **Clàusula 27. Resolució del contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 206 i 220 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A part de les establertes en aquest plec, constitueixen clàusules específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- d) Les altres establertes legalment per aquests tipus de contractes.

- e) L' incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- f) No haver aportat l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest contracte.
- g) No haver guardat la deguda reserva respecte les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h) No haver aportat el pla de seguretat i salut en el treball exigít en el present plec.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

---

DILIGÈNCIA/ per fer constar que aquest plec ha estat aprovat en la Junta de Govern Local del dia 28 de desembre de 2009, CERTIFICO, la secretària- interventora,

Vist i plau,  
L'Alcalde,