



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

**TEXT REFÓS DE LES BASES DE CONCESSIÓ
D'AJUTS SOCIALS I BAREM DE LA BORSA
DE LLOGUER SOCIAL DE L'AJUNTAMENT
DE CALDES DE MALAVELLA**





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

1. Introducció
2. Marc legal.
3. Objecte.
 - A) Ajuts
 - 3.1 Ajuts socials d'urgència.
 - 3.2 Ajuts socials de concurrència competitiva
 - Ajuts a nens i joves per assistir a les activitats esportives i de lleure (casal d'estiu, casalet i casal jove)
 - Ajuts per a l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situacions econòmiques desfavorides
 - 3.3. Subvenció per la plaça de centre de dia al centre residencial TESAR
 - B) Barem de la borsa de lloguer social de Caldes de Malavella: habitatges per emergències econòmiques i socials.
4. Criteris econòmics i socials de valoració de les sol·licituds.
5. Requisits i procediment dels ajuts.
6. Normativa supletòria
7. Protecció de dades

1.- INTRODUCCIÓ

Les bases d'ajuts socials de l'Ajuntament de Caldes de Malavella tenen com objectiu general garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans i ciutadanes, posant especial atenció en el manteniment de llur autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats personals.

En aquest sentit, s'estableixen 2 tipus d'ajuts:

Ajuts d'urgència:

L'objectiu d'aquests és garantir el dret de tota persona a un nivell de vida que assegurï, a ella i a la seva família, la salut i el benestar, especialment en quant a l'alimentació, el vestit, l'habitatge, l'assistència mèdica i els serveis socials bàsics.

Ajuts de concurrència competitiva:

Aquests van adreçats a les famílies amb situació socioeconòmica desfavorida, amb rendes inferiors a l'Índex de Renda de Suficiència de Catalunya, per tal de:

- Prevenir situacions de risc social
 - Afavorir la igualtat d'oportunitats
 - Millorar la cohesió social
 - Potenciar el progrés social de les persones

La tipologia d'ajudes és la següent:

- Ajuts a nens i joves per l'assistència a les activitats esportives i de lleure (casal d'estiu, casalet i casal jove)
- Ajuts per a l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situacions econòmiques desfavorides





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- Ajuts per sortides escolars
- Ajuts per activitats d'educació i esports permanents (extraescolars)
- Ajuts per al reforç socioeducatiu de secundària
- Subvenció per la plaça de Centre de Dia al Centre Residència TESAR

El barem de la borsa de lloguer social de Caldes de Malavella: habitatges per emergències econòmiques i socials, estableix la puntuació aplicable per atendre les sol·licituds d'habitatge per accedir al fons d'habitatges socials, tenint en compte la realitat i necessitat del municipi.

2.- MARC LEGAL

Les bases d'ajuts socials s'emmarquen en la competència bàsica municipal establerta a la llei de Bases de Règim Local, article 25.2 apartat k, de prestació de serveis socials, de promoció i reinserció social. Així mateix, també es deriva de la normativa europea, estatal i autonòmica en matèria de prestacions econòmiques i de forma particular la llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic i la llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials.

La Llei 13/2006 de prestacions socials de caràcter econòmic, en el seu preàmbul estableix que té com a finalitat determinar el règim jurídic propi de les prestacions determinades i regles bàsiques per exercir drets de concurrència per a les prestacions que s'estableixen amb límits pressupostaris. La secció tercera del capítol 4 d'aquesta llei regula les prestacions econòmiques d'urgència social, en què s'ha tingut en compte el principi d'autonomia local. Així, aquesta llei fixa que la creació d'aquestes prestacions correspon als ens locals, encara que la llei en determina només els tres bàsics, com la finalitat, els beneficiaris i la valoració de les situacions d'urgència.

La llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials, en els seu article 17 estableix com una de les funcions dels serveis socials bàsics la gestió de prestacions d'urgència social i la gestió de la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes. Així mateix a l'article 22, es defineixen com a prestacions econòmiques les aportacions dineràries, que tenen com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per fer-hi front i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fronts. Segons el mateix article, les prestacions econòmiques es poden atorgar en caràcter de dret subjectiu, de concurrència competitiva o d'urgència social.

Altra normativa bàsica en matèria de polítiques socials que també s'ha tingut en compte per a la redacció d'aquestes bases d'ajuts socials ha estat el Decret 142/2010 d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

En matèria de procediment i compliment dels requisits legals que han de guiar l'actuació de l'administració territorial bàsica, les bases d'ajuts socials són subsidiàries de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques, modificada per la llei 4/1999, així com la llei 28/2003 general de subvencions de 17 de novembre.

Finalment dir que aquestes bases han estat elaborades a l'empara dels preceptes bàsics de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el qual aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; els arts. 239 a 241 de la refosa de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003) i els articles 118 a 129 del Reglament d'obres i serveis dels ens locals





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

de Catalunya (ROAS) (D 179/ 1995), amb la salvetat de l'art. 121.d del mateix.

3. OBJECTE

A) AJUTS

3.1 Ajuts Socials d'Urgència

S'entenen com ajuts social d'urgència les prestacions de caràcter econòmic adreçades a cobrir les necessitats bàsiques d'aquelles persones i/o famílies a qui els manquen els recursos econòmics suficients per fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessàries per prevenir, evitar o pal·liar situacions d'exclusió social, essent sempre un suport a la intervenció social realitzada pels equips de serveis socials bàsics.

Es concedeixen vinculades a una situació puntual i concreta de necessitat, amb caràcter urgent i transitori, que la persona no pot atendre per sí mateixa.

Poden ser de pagament únic o pagament periòdic en funció de si la necessitat presentada requereix d'un únic pagament per a fer-hi front o bé, requereix la periodicitat del pagament en aquells casos en els que es valori tècnicament, que per les característiques de les necessitats socials que originen la demanda, i/o per a la millor consecució dels objectius de la intervenció, és necessària l'aplicació d'aquesta prestació econòmica durant un període de temps, realitzant-se pagaments mensuals.

Es vinculen en relació a :

- Carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o de les despeses derivades del mateix.
- Suport a la integració sociolaboral.
- Avançament de despeses urgents de qualsevol de les modalitats descrites en casos d'absència temporal de recursos per part del sol·licitant i amb un pla de reintegrament de les quantitats abonades.
- Ajudes per a l'atenció d'aquelles situacions que les persones professionals del SBAS validin com a d'urgència i/o greu necessitat i que no puguin ser ateses per cap dels conceptes contemplats en els epígrafs anteriors.

Cal tenir en compte que els diferents tipus d'ajuts no es proporcionen a la persona beneficiària com a retribució dinerària sinó que se li proporciona, o bé en espècie o bé lliurant directament la quantitat de l'ajut als subministradors dels serveis, entitats o similars per a qui la persona beneficiària requereix l'ajut. Excepcionalment es podrà valorar la retribució econòmica directa a la família, prèvia validació per part del SBAS.

3.2 Ajuts Socials de Concurrencia Competitiva

Aquelles en què les prestacions són limitades per les disponibilitats pressupostàries i sotmeses a concurrència pública i a prioritització de les situacions de major necessitat.

Poden ser de pagament únic o pagament periòdic en funció de si la necessitat presentada requereix d'un únic pagament per a fer-hi front o bé, requereix la periodicitat de pagament mensual.

De tipus:

AJUTS A NENS I JOVES PER ASSISTÈNCIA A LES ACTIVITATS ESPORTIVES I DE LLEURE "CASAL D' ESTIU" , "CASALET D'ESTIU" i "CASAL JOVE".





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Ajuts individuals a nens/es i joves empadronats al municipi, els pares i/o tutors legals dels quals estiguin al corrent del compliment de les obligacions tributàries referents a aquest Ajuntament, amb l'objectiu de minorar la quota de pagament de les activitats esportives i de lleure del "Casal d'estiu i del "Casalet d'estiu" i "Casal Jove" per tal de facilitar-hi l'assistència a les persones que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides, amb l'objectiu de garantir la igualtat d'oportunitat, la no discriminació, i actuar com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials.

AJUTS PER A L'ESCOLARITZACIÓ DE NENS/ES DE 0 A 3 ANYS QUE ES TROBIN EN SITUACIONS SOCIOECONÒMIQUES DESAFAVORIDES.

Ajuts destinats a minorar la quota del servei de la llar d'infants municipal "Els Ninots" a les famílies de Caldes de Malavella que es troben en situacions socioeconòmiques desfavorides i amb infants de 0 a 3 anys escolaritzats a l'esmentat centre. Els pares i/o tutors legals dels mateixos han d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries referents a aquest Ajuntament.

AJUTS PER SORTIDES ESCOLARS

Ajuts per els nens i nenes escolaritzats als centres escolars de Caldes de Malavella per minorar la quota de pagament de les activitats d'excursions escolars organitzades durant el curs escolar, els pares i/o tutors legals dels quals estiguin al corrent del compliment de les obligacions tributàries referents a aquest Ajuntament.

AJUTS PER A LES ACTIVITATS D'EDUCACIÓ I ESPORTS PERMANENTS (Extraescolars)

Ajuts individuals a nens/nenes i joves empadronats al municipi per minorar la quota de pagament de les activitats d'educació i esports, conegudes com a activitats extraescolars, per coincidir en període escolar i fora de l'horari escolar, els pares i/o tutors legals dels quals estiguin al corrent del compliment de les obligacions tributàries referents a aquest Ajuntament.

AJUTS PER AL REFORÇ SOCIOEDUCATIU DE SECUNDÀRIA

Ajuts destinats a facilitar l'accés al reforç socioeducatiu a nois i noies de secundària, alumnes del SES de Caldes de Malavella i empadronats al municipi de Caldes de Malavella, els quals s'hagi observat prèviament que tenen dificultats en els aprenentatges i sobretot en habilitats socials.

SUBVENCIÓ PER LA PLAÇA DE CENTRE DE DIA AL CENTRE RESIDENCIAL TESAR

Ajuts destinats a facilitar l'accés al servei de Centre de Dia per a Gent Gran, per aquelles persones empadronades a Caldes de Malavella que tinguin la necessitat de ser ateses en aquest servei, majors de 65 anys, que no tinguin reconegut cap grau de





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

dependència o aquest estigui en tràmit.

La Residència TESAR posa a disposició municipal una reserva de 5 places, per aquelles persones que vulguin accedir al servei i siguin derivades a través dels Serveis Socials municipals.

Segons el conveni PER A DESENVOLUPAR ACTIVITATS ASSISTENCIALS DE CENTRE DE DIA SUBVENCIONADES, SIGNAT PER L'AJUNTAMENT DE Caldes de Malvella i TESAR Residencial a data 1 de gener de 2016. L'Ajuntament es compromet a aportar la quantitat de 150€/mes (IVA inclòs) per usuari, en qualitat d'ajut a l'usuari, per aquelles places efectivament ocupades.

Aclarir, que efectivament ocupades vol dir que l'usuari faci 8 hores diàries. Si l'usuari fa menys hores, l'ajut serà proporcional a les hores efectives. TESAR Residencial ha d'informar als Serveis Socials municipals de qualsevol modificació en el horari dels usuaris subvencionats a efectes d'actualitzar l'import subvencionat.

Ambdues parts no veuen impediment a que puguin concertar-se més places (+5), si coincideix la disponibilitat del centre, la demanda i la dotació pressupostària per fer-hi front.

B) BAREM DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL DE CALDES DE MALAVELLA: HABITATGES PER EMERGÈNCIES ECONÒMIQUES I SOCIALS.

El "Projecte Habitat" consisteix en un servei d'accions per a l'accés i el manteniment de l'habitatge de lloguer destinat a la població amb dificultats socioeconòmiques i risc d'exclusió social. És un servei que s'ofereix des de la regidoria de Benestar Social, amb la voluntat de que pugui tenir continuïtat mentre es mantinguin les condicions de vulnerabilitat de les persones del municipi amb la pèrdua de l'habitatge. Resulta una mesura motivada en la responsabilitat municipal de donar resposta àgil i eficaç per prevenir situacions de risc d'exclusió social en la qual poden veure's immerses les famílies del municipi.

El "Projecte Habitat" preveu una avaluació contínua per anar reorientant l'acció social i modificant l'orientació de les accions. Així mateix, preveu la coordinació amb l'Ajuntament per tal de consensuar conjuntament els criteris d'actuació.

4. CRITERIS ECONÒMICS I SOCIALS COMUNS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per tal d'establir la quantia de l'ajut, es contemplen tres aspectes: la situació econòmica, la situació social de la persona perceptora d'acord amb la unitat de convivència i el pronòstic social.

Els ajuts d'urgència i els ajuts de concurrència competitiva seran puntuats segons el resultat de la suma de la valoració econòmica, la valoració social i el pronòstic (fins a





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

un màxim de 100 punts) distribuïts segons la següent taula:

SITUACIÓ	PUNTUACIÓ
Situació econòmica	50 pts.
Situació social	40 pts.
Pronòstic	10 pts.

En funció de la puntuació obtinguda de sumar la valoració econòmica, social i el pronòstic baremat sobre un total de 100 punts, el SBAS determinarà la bonificació d'acord amb la taula següent:

PUNTUACIÓ (econòmica+Social+Pronòstic)	% BONIFICACIÓ
De 91 a 100 punts	75%
De 81 a 90 punts	60%
De 71 a 80 punts	50%
De 61 a 70 punts	40%
De 50 a 60 punts	25%
Menys de 50 punts	No correspon cap bonificació

En aquelles situacions excepcionals de risc i/o exclusió social, avalades pels corresponents informes de les professionals del Servei Bàsic d'Atenció Social es podrà atorgar suport econòmic fins a un 100 %.

L'execució d'aquestes bases d'ajuts socials queda condicionada a l'aprovació definitiva de l'exercici pressupostari de cada any, així com a la seva aprovació per part de la Junta de Govern Local.

Podran demanar ajuts econòmics municipals (beques) els casos que compleixin els requisits descrits més amunt i superin els 49 punts, d'un màxim de 100 punts, obtinguts de la suma de les tres situacions.

4.1- Valoració de la situació econòmica (màxim 50 punts):

Per calcular els ingressos màxims per accedir als ajuts es tindrà com a referent l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) que a l'exercici 2017 és de 569,12€ /mes i la unitat familiar de convivència.

La quantitat a bonificar es calcularà a partir de la renda disponible de la persona/unitat familiar. Es tindran en compte els ingressos nets mensuals de tots el membres de la unitat familiar. Així mateix, s'utilitzaran els documents que des del SBAS es considerin oportuns a efectes del càlcul econòmic (nòmines, certificats de prestacions o subsidis...).

Els ingressos màxims mensuals de tots els membres de la unitat familiar per accedir a la bonificació seran els següents:

COMPOSICIÓ	UNITAT	INGRESSOS	MAXIMS
------------	--------	-----------	--------





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

FAMILIAR	MENSUALS 2015
1 membre	569€
2 membres	749€
3 membres	911€
4 membres	1081€
5 membres	1252€
6 membres	1423€
7 membres	1594€

Les persones sol·licitants que tinguin habitatge de lloguer o estiguin fent front a una hipoteca se'ls hi tindrà en compte aquesta circumstància i, a l'efecte, es deduirà dels seus ingressos el cost del lloguer o d'hipoteca amb un topall de 500 euros.

En els casos de famílies monoparentals i famílies amb un fill amb discapacitat igual o superior al 33% s'afegirà un membre més a la composició de la unitat familiar.

Els pares o tutors legals en situació de separació legal es tindrà en compte la pensió d'aliments com a ingrés o com a despesa, segons el que estipuli el conveni regulador.

En els casos de custòdia compartida dels menors es valorarà la situació econòmica dels pares, segons cada cas en particular.

La puntuació màxima de situació socioeconòmica serà de 50 punts i es puntuarà d'acord al següent barem:

INTERVAL dels INGRESSOS nets familiars	PUNTUACIÓ MÀXIMA (econòmica)
Ingressos inferiors al 50% dels ingressos màxims mensuals	50 punts
Entre el 51 i el 75% dels ingressos màxims mensuals	35 punts
Entre el 76 i el 100% dels ingressos màxims mensuals	20 punts

4.2- Valoració de la situació social (màxim 40 punts):

Per realitzar l'esmentada valoració les professionals de Serveis Socials puntuaran les situacions socials detectades per cada un dels blocs sense que aquests individualment puguin superar la puntuació màxima assignada a cada bloc, amb un màxim de 40 punts. Es puntuarà d'acord al següent barem:

REPASSEU ELS INDICADORS EN BASE A AQUESTA GRAELLA PERQUÈ L'ANTERIOR NO ERA CORRECTE.

INDICADORS SOCIALS	PUNTUACIÓ MÀXIMA (Social)
Bloc 1. PERFIL	10





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

INDIVIDUAL/FAMILIAR	
Persona sola en sit. de risc d'exclusió social o dependència	5 punts
Família nuclear amb càrregues familiars (ascendents o descendents)	3 punts
Família monoparental	5 punts
Família nombrosa	5 punts
Família en acolliment	5 punts
Família amb menors en acolliment sense regulació	4 punts
Persona major de 70 anys amb fragilitat	4 punts
Persona amb reconeixement de discapacitat	5 punts
Persona amb reconeixement de dependència	5 punts
Bloc 2. HABITATGE	5
Manca d'habitatge	5 punts
Manca de serveis i subministraments	5 punts
Habitatge deficient/Barreres arquitectòniques	4 punts
Amuntegament	4 punts
Risc de desnonament	5 punts
Aïllament del nucli urbà amb dificultats de desplaçament	5 punts
Ocupació	2 punts
Bloc 3. VULNERABILITAT dels menors	8
Dificultats d'integració (absentisme, desescolarització, alimentació insuficient, manca d'organització...)	6 punts
Necessitats educatives especials	2 punts
Risc de desprotecció	8 punts
Bloc 4. FORMACIÓ/OCUPACIÓ	3
Dificultats per accedir al mercat laboral no imputables al sol·licitant	3 punts
Bloc 5. RELACIONAL FAMILIAR	8
Situació de violència/maltractaments	8 punts
Situació de negligència/abandonament	8 punts
Situació de preincapacitació	6 punts
Separació conflictiva (judicialitzada, sense cobrament regular de pensió...)	6 punts
Situació de relacions familiars conflictives	2 punts
Situacions de risc greu d'algun membre de la unitat familiar	6 punts





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Bloc 6. MANCANCES SOCIALS	6
Aïllament social, patologies mentals, dificultats relacionals, addiccions	6 punts

4.3 – Pronòstic (màxim 10 punts):

La puntuació màxima per al pronòstic del cas serà de 10 punts

PRONÒSTIC	PUNTUACIÓ (màxim 20)
La bonificació resoldria definitivament la situació de necessitat per a la qual se sol·licita	10 punts
La bonificació resoldria a mitjà termini la situació de necessitat per a la qual se sol·licita	5 punts
La bonificació no resol la situació de necessitat per a la qual se sol·licita	0 punts
Corresponsabilitat de la família i compliment dels acords establerts al pla de treball individual/familiar	10 punts
Manca d'implicació i incompliment dels acords establerts al pla de treball individual/familiar	0 punts

4.4. Barem de puntuació de les sol·licituds d'habitatge del fons d'habitatges socials

La valoració dels casos la realitzarà el tècnic d'habitatge en coordinació amb els Serveis Bàsics d'Atenció Social.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

1.- Situació econòmica de la unitat familiar

a) Ingressos mínims:

Per cada habitatge de lloguer es valoraran ingressos mínims.

Podran accedir a ser candidats per l'habitatge les unitats de convivència on la renda del preu de lloguer no superi el 40% dels ingressos familiars.

b) Ingressos màxims:

Els ingressos de la unitat familiar no podran superar els següents ingressos bruts segons membres de la UC.

Aquests ingressos es tindran en compte en base a la ponderació anual de l'IRSC (any 2018).

	Nombre de membres	Ingressos màxims mensuals UC	Ingressos màxims anuals UC
Igual o inferior a 2 IRSC	1 membre	1,339,11€	18.747,60
Igual o inferior a 2,5 IRSC	2 membres	1725,66€	24.159,28
	3 membres	1799,88€	25.198,38





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

	4 membres	1859,88€	26.038,33
--	-----------	----------	-----------

Unitats familiars amb algun membre amb discapacitat reconeguda (33%) o gran dependència. **(Igual o inferior a 3 IRSC)**

Nombre de membres	Ingressos màxims mensuals UC	Ingressos màxims anuals UC
1 membre	2008,67€	28.121,40 €
2 membres	2070,79€	28.991,13
3 membres	2159,86€	30.238,06
4 membres	2231,85€	31.246,00

IRSC: Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya

Els ingressos mensuals de la unitat de convivència s'obtenen de la mitjana dels ingressos percebuts durant els 6 mesos anteriors a la data de derivació pel conjunt de membres de la unitat de convivència.

La puntuació màxima de la situació econòmica serà de 50 punts i es puntuarà d'acord amb el barem següent:

Situació econòmica	Puntuació
Ingressos inferiors al 50% dels ingressos màxims mensuals	50
Entre el 50% i el 75% ingressos màxims	35
Entre el 75% i el 100% ingressos màxims	20

2.- Valoració social

Es realitzarà valorant les situacions socials detectades, escollint només una opció per a cada bloc.

La puntuació màxima de la valoració social serà de 50 punts, i es puntuarà d'acord amb el barem següent:

Taula 1 . Situació social

La puntuació màxima serà de 40 punts.

SITUACIÓ SOCIAL	Puntuació
Bloc 1. PERFIL INDIVIDUAL/FAMILIAR	3
Família monoparental (persona sola amb fill/s a càrrec)	3
Família nombrosa	3
Persones o UC amb algun membre amb grau de discapacitat superior al 65%	2
Persona majors de 65 anys	2
Família nuclear amb càrregues familiars	2
Persona sola	2
Bloc 2. HABITATGE	20





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

NO HABITATGE	TÉ	Manca d'habitatge	20
		Habitatge temporal d'urgència	18
		Relloguer d'habitatge	14
		Acollit per família o xarxa social	12
		Pensió	12
		Ocupació amb desnonament jurídic imminent	11
		Ocupació	10
SÍ HABITATGE	HIPOTECA	Desnonament imminent (data llançament menys de 3 mesos)	20
		Alt risc desnonament (subhasta sense data)	19
		Procediment judicial iniciat	18
	LLOGUER	Desnonament imminent (data llançament)	20
		Alt risc desnonament	19
		Infrahabitatge	18
		Procediment judicial iniciat	18
		Barreres arquitectòniques insalvables	14
		Comparteix	10
		Manca subministraments regularitzats	12
Sobreocupació	12		
Bloc 3.FORMACIÓ/OCUPACIÓ DELS ÚLTIMS 12 MESOS			3
Motivació per a la formació (participant de formació actiu)			2
Recerca activa de feina			3
Dificultats per accedir al mercat laboral no imputables al sol·licitant			3
Bloc 4. MANCA D' AUTONOMIA (vinculada a la salut)			4
Manca d'autonomia personal temporal (el beneficiari no pot desenvolupar les activitats bàsiques de la vida quotidiana, independentment de la causa que la motiva, però es tracta d'una situació reversible) Malaltia temporal			2
Manca d'autonomia personal permanent (el beneficiari no pot desenvolupar les activitats bàsiques de la vida quotidiana, independentment de la causa que la motiva, i es preveu que sigui permanent o sense millora) Grau III de dependència			4
Bloc 6. RELACIONAL FAMILIAR			5
Situació de violència/maltractaments			5
Situació de negligència/abandonament			5
Bloc 7. RELACIONAL SOCIAL			2
Aïllament social			2
Bloc 8. EMPADRONAMENT			3
Igual o inferior a 6 mesos			0
De 6 mesos a 1 any			1
De 1 any a 2 anys			2
Més de 2 anys			3





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Taula 2. Pla de millora

La puntuació màxima serà de 10 punts.

PLA DE MILLORA	10
Co-responsabilitat de la família i compliment dels acords establerts al pla de treball individual/ familiar.	10
Compliment irregular de la família dels acords del pla de treball individual i familiar	5
Manca d' implicació i incompliment dels acords establerts al pla de treball individual/ familiar	0

Taula 3. Renúncies no justificades en matèries d'habitatge

La puntuació màxima serà de -10 punts.

HISTÒRIC D'HABITATGE/RENÚNCIA NO JUSTIFICADA	-10
Renúncia a HPO (Habitatge de Protecció Oficial) o aquell habitatge assignat per la OLH (Oficina Local d'Habitatge) mitjançant la Borsa de Mediació per al lloguer Social o la Mesa d'emergències, sense causa justificada.	-10
Renúncia a habitatge de la XHIS (Xarxa d'Habitatge d'Inclusió Social) de la Fundació SER.GI o renúncia a un habitatge assignat per altres entitats socials, sense causa justificada.	-10
Renúncia a habitatge o alternatives en matèria d'habitatge (allotjament temporal) assignat per l'ajuntament, sense causa justificada.	-10

5. REQUISITS, DOCUMENTACIÓ I PROCEDIMENT DELS AJUTS.

5.1 DOCUMENTACIÓ BÀSICA I MÍNIMA, COMUNA A TOTS ELS AJUTS, A PRESENTAR:

- Sol·licitud emplenada: les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant els models d'impresos normalitzats que es podran obtenir a través de la web municipal, les oficines dels Serveis Socials, Ajuntament de Caldes de Malavella i punts receptors de les peticions.
- Còpia del D.N.I. o N.I.E.
- Documentació sobre ingressos:
 - o Treballadors/es per compte aliena: original i fotocòpia de la declaració de renda de la unitat familiar i fulls de salaris (nòmines) dels tres mesos anteriors a la sol·licitud de l'ajut.
 - o Treballadors/es autònoms: original i fotocòpia o fotocòpia compulsada dels trimestrals de l'IRPF model 130.
 - o Pensionistes, certificat/s emès per l'òrgan o òrgans pagadors de l'import a percebre durant l'any en curs.
 - o En cas de no disposar d'ingressos acreditats amb documentació oficial o amb ingressos no justificats documentalment caldrà aportar declaració jurada del patrimoni i dels ingressos de la unitat familiar, certificat negatiu de pensions de la SS i de la Generalitat sempre que siguin majors





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

d'edat. També es demanarà el certificat de l'INEM (OTG) per a majors de 16 anys.

- Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral que formen part de la unitat de convivència.
- Original i fotocòpia del rebut de lloguer/hipoteca de l'habitatge habitual i permanent.
- Certificat de convivència.
- Altra documentació acreditativa de la situació familiar
 - informes mèdics
 - certificat de disminució
 - certificat de situació laboral (pensions, atur, baixes, subsidis, etc.)
 - títol de família nombrosa i/o monoparental.
 - altres documents acreditatius.

5.2 AJUTS SOCIALS D'URGÈNCIA:

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Ser major de 18 anys o estar emancipats/des legalment o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- Haver esgotat les possibilitats d'obtenir ajut d'altres administracions, el possible suport de família extensa i/o xarxa de relació així com la possibilitat de pagament fraccionat del deute o servei sobre el qual hagi sol·licitat l'ajuda.
- Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica individual i familiar.

Criteris econòmics i socials: Allò estipulat en el punt 4 del present document de bases.

Import:

La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida aprovada als Pressupostos Municipals.

L'import de cada ajut és de quantia variable i estarà determinat pel resultat de la suma de les puntuacions obtingudes al barem econòmic, a la situació social i al pronòstic.

Terminis: No hi ha un termini de sol·licitud establert sinó que la sol·licitud es pot formular en el moment en què es presenti la necessitat del mateix ajut.

Resolució i notificació: La resolució correspondrà a la Junta de Govern Local, previ informe dels tècnics dels Serveis Bàsics d'Atenció Social

Pagament i justificació:

El pagament es realitzarà al proveïdor del bé o servei. No es realitzaran pagaments en diners directament a la persona demandant de l'ajut.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Es determinarà en cada cas, segons la modalitat de prestació i el pla de treball establert amb la persona i/o família.

Seguiment: S'estableix el seguiment en el pla de treball de l'alumne i/o família sol·licitant.

Obligacions dels beneficiaris: Els perceptors dels ajuts hauran de complir el Pla de treball establert amb els serveis socials municipals.

Revocació: En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors peticions.

5.3. AJUTS SOCIALS DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

A) AJUTS A NENS I JOVES PER ASSISTIR A LES ACTIVITATS ESPORTIVES I DE LLEURE DEL "CASAL D'ESTIU", "CASALET D'ESTIU" i "CASAL JOVE".

És condició no trobar-se en cap de les causes que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Participar en una de les activitats organitzades en el programa "Casal d'estiu", del "Casalet d'estiu" o "Casal Jove".
- Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica familiar.

Criteris econòmics i socials: Allò estipulat en el punt 4 del present document de bases.

Import:

La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida del Pressupost.

L'import de cada ajut és de quantia variable i estarà determinat pel resultat de la suma de les puntuacions obtingudes al barem econòmic, a la situació social i al pronòstic.

Terminis: El període per a la tramitació d'aquests ajuts serà el que es publiqui en la resolució d'inici de la convocatòria anual.

Sol·licitud i documentació a aportar: La sol·licitud s'ha de fer d'acord amb el model normalitzat, i s'ha de lliurar a l'Oficina d'Atenció que establirà la convocatòria anual.

Resolució i notificació:





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Un cop emesos els informes corresponents la comissió d'avaluació baremarà la documentació presentada i emetrà informe que elevarà a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació. Aquesta comissió d'avaluació estarà formada per membres de l'ajuntament (entre ells la Regidora de Serveis Socials) i tècnics dels SBAS .

Mitjançant l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament es determinaran els beneficiaris de l'ajut per ordre de puntuació, i qui li ha estat denegat l'ajut per no reunir les requisits exigits.

L'import de l'ajut es deduirà de la quota municipal resultant a l'hora d'inscriure's a l'activitat per la qual s'ha demanat l'ajut.

La comunicació de la concessió de l'ajut es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de l'acabament de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Les resolucions es publicaran al web municipal i als taulers d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.

L'acte de resolució esgota la via administrativa . D'acord amb allò que disposa l'art. 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local , en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

Pagament i justificació: Un cop resoltes les sol·licituds i resolts els ajuts concedits a les famílies, es notificarà al servei de tresoreria i recaptació municipal als efectes oportuns.

Obligacions del perceptor:

- Signar la carta d'acceptació i compromís
- Avisar en cas de no assistència a les activitats
- Arribar puntualment a l'hora de començar l'activitat
- Bon comportament i aprofitament de l'activitat
- Respectar el personal de l'entitat.
- Fer bon ús del material i de les instal·lacions
- Assumir la part restant de l'import no becat

Seguiment: S'estableix el seguiment en el pla de treball de l'alumne i/o família sol·licitant.

Revocació: En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors convocatòries.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

B) AJUTS PER A L'ESCOLARITZACIÓ DE NENS/ES DE 0 A 3 ANYS QUE ES TROBIN EN SITUACIONS SOCIOECONÒMIQUES DESAFAVORIDES.

És condició no trobar-se en cap de les causes que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Participar en el servei municipal d'educació d'1 a 3 anys.
- Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica familiar.

Criteris econòmics i socials: Allò estipulat en el punt 4 del present document de bases.

Import:

La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida del Pressupost.

L'import de cada ajut és de quantia variable i estarà determinat pel resultat de la suma de les puntuacions obtingudes al barem econòmic, a la situació social i al pronòstic.

Terminis: El període per a la tramitació d'aquests ajuts serà el que es publiqui en la resolució d'inici de la convocatòria anual.

Sol·licitud i documentació a aportar: La sol·licitud s'ha de fer d'acord amb el model normalitzat, i s'ha de lliurar a l'Oficina d'Atenció que establirà la convocatòria anual.

Resolució i notificació:

Un cop emesos els informes corresponents la comissió d'avaluació baremarà la documentació presentada i emetrà informe que elevarà a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació. Aquesta comissió d'avaluació estarà formada per membres de l'ajuntament (entre ells la Regidora de Serveis Socials) i tècnics dels SBAS .

Mitjançant l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament es determinaran els beneficiaris de l'ajut per ordre de puntuació, i qui li ha estat denegat l'ajut per no reunir les requisits exigits.

L'import de l'ajut es deduirà de la quota municipal resultant a l'hora d'inscriure's a l'activitat per la qual s'ha demanat l'ajut.

La comunicació de la concessió de l'ajut es realitzarà en el termini màxim d'un





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

mes des de l'acabament de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Les resolucions es publicaran al web municipal i als taulers d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.

L'acte de resolució esgota la via administrativa. D'acord amb allò que disposa l'art. 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

Pagament i justificació: Un cop resoltes les sol·licituds i resolts els ajuts concedits a les famílies, es notificarà al servei de tresoreria i recaptació municipal als efectes oportuns.

Obligacions del perceptor:

- Signar la carta d'acceptació i compromís
- Avisar en cas de no assistència a les activitats
- Arribar puntualment a l'hora de començar l'activitat
- Bon comportament i aprofitament de l'activitat
- Respectar el personal de l'entitat.
- Fer bon ús del material i de les instal·lacions
- Assumir la part restant de l'import no becat

Seguiment: S'estableix el seguiment en el pla de treball de l'alumne i/o família sol·licitant.

Revocació: En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors convocatòries.

C) AJUTS PER SORTIDES ESCOLARS

És condició no trobar-se en cap de les causes que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Participar en les excursions escolars organitzades durant el curs escolar als centres escolars de Caldes de Malavella
- Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica familiar.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Criteris econòmics i socials: Allò estipulat en el punt 4 del present document de bases.

Import:

La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida del Pressupost.

L'import de cada ajut és de quantia variable i estarà determinat pel resultat de la suma de les puntuacions obtingudes al barem econòmic, a la situació social i al pronòstic.

Terminis: El període per a la tramitació d'aquests ajuts serà el que es publiqui en la resolució d'inici de la convocatòria anual.

Sol·licitud i documentació a aportar: La sol·licitud s'ha de fer d'acord amb el model normalitzat a cadascun dels centres escolars.

Resolució i notificació:

Un cop emesos els informes corresponents la comissió d'avaluació baremarà la documentació presentada i emetrà informe que elevarà a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació. Aquesta comissió d'avaluació estarà formada per membres de l'ajuntament (entre ells la Regidora de Serveis Socials) i tècnics dels SBAS .

Mitjançant l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament es determinaran els beneficiaris de l'ajut per ordre de puntuació, i qui li ha estat denegat l'ajut per no reunir les requisits exigits.

L'import de l'ajut es deduirà de la quota municipal resultant a l'hora d'inscriure's a l'activitat per la qual s'ha demanat l'ajut.

La comunicació de la concessió de l'ajut es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de l'acabament de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Les resolucions es publicaran al web municipal i als taulers d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.

L'acte de resolució esgota la via administrativa . D'acord amb allò que disposa l'art. 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local , en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

Pagament i justificació: Un cop resoltes les sol·licituds i resolts els ajuts concedits a les





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

famílies, s'abonarà el seu import directament als centres escolars, AMPAs a través del corresponent conveni, en el qual s'indicarà: l'import global en concepte de l'activitat, l'import individual que es beca i l'import que ha de pagar la família al centre o AMPA.

Obligacions del perceptor:

- Avisar en cas de no assistència a les activitats
- Arribar puntualment a l'hora de començar l'activitat
- Bon comportament i aprofitament de l'activitat
- Respectar el personal de l'entitat.
- Fer bon ús del material i les instal·lacions
- Assumir la part restant de l'import no becat

Seguiment: S'estableix el seguiment en el pla de treball de l'alumne i/o família sol·licitant.

Revocació: En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors convocatòries.

D) AJUTS PER A LES ACTIVITATS D'EDUCACIÓ I ESPORTS PERMANENTS

És condició no trobar-se en cap de les causes que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Participar en les activitats extraescolars organitzades durant el curs escolar als centres escolars de Caldes de Malavella.
- Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica familiar.

Criteris econòmics i socials: Allò estipulat en el punt 4 del present document de bases.

Import: La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida del Pressupost.

Terminis: El període per a la tramitació d'aquests ajuts serà el que es publiqui en la resolució d'inici de la convocatòria anual.

Sol·licitud i documentació a aportar: La sol·licitud s'ha de fer d'acord amb el model normalitzat i s'ha d'entregar a l'Oficina d'Atenció que establirà la convocatòria anual.

Resolució i notificació:

Un cop emesos els informes corresponents la comissió d'avaluació veremarà la documentació presentada i emetrà informe, que elevarà a la Junta de Govern Local per a





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

la seva aprovació, si s'escau. Aquesta comissió d'avaluació estarà formada la Regidora de Serveis Socials com a instructora de l'expedient, els regidors de les àrees corresponents i tècnics dels SBAS .

Mitjançant l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament es determinaran els beneficiaris de l'ajut per ordre de puntuació, i qui li ha estat denegat l'ajut per no reunir les requisits exigits.

L'import de l'ajut es deduirà de la quota municipal resultant a l'hora d'inscriure's a l'activitat per la qual s'ha demanat l'ajut.

La comunicació de la concessió de l'ajut es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de l'acabament de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Les resolucions es publicaran al web municipal i als taulers d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.

L'acte de resolució esgota la via administrativa. D'acord amb allò que disposa l'art. 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local , en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona

Pagament i justificació:

Un cop resoltes les sol·licituds i resolta els ajuts concedits a les famílies:

- es notificarà al servei de tresoreria i recaptació municipal als efectes oportuns o
- s'abonarà el seu import directament a les entitats esportives a través del corresponent conveni, en el qual s'indicarà: l'import global en concepte de l'activitat, l'import individual que es beca i l'import que ha de pagar la família a l'entitat.

Obligacions del perceptor:

- Signar la carta d'acceptació i compromís
- Avisar en cas de no assistència a les activitats
- Arribar puntualment a l'hora de començar l'activitat
- Bon comportament i aprofitament de l'activitat
- Respectar el personal de l'entitat.
- Fer bon ús del material i les instal·lacions
- Assumir la part restant de l'import no becat

Seguiment: S'estableix el seguiment en el pla de treball de l'alumne i/o família sol·licitant.

Revocació: En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors convocatòries.

E) AJUTS PER AL REFORÇ SOCIOEDUCATIU DE SECUNDÀRIA

És condició no trobar-se en cap de les causes que impedeixin obtenir la condició de





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Ser alumne del SES de Caldes de Malavella i haver valorat des de l'equip tècnic la idoneïtat del recurs segons les característiques dels alumnes.
- Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica familiar.

Criteris econòmics i socials: Allò estipulat en el punt 4 del present document de bases.

Import: La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida del Pressupost.

Terminis: El període per a la tramitació d'aquests ajuts serà el que es publiqui en la resolució d'inici de la convocatòria anual, el qual anirà vinculat al calendari del curs escolar.

Llista d'espera: En aquelles ocasions que quedin places vacants, el requisit d'accés serà ser alumne del SES de Caldes de Malavella i ser derivat per aquest mateix. Tanmateix, també s'haurà d'haver valorat des de l'equip tècnic la idoneïtat del recurs segons les característiques dels alumnes.

Sol·licitud i documentació a aportar: La sol·licitud s'ha de fer d'acord amb el model normalitzat i s'ha d'entregar a l'Oficina d'Atenció que establirà la convocatòria anual.

Resolució i notificació:

Un cop emesos els informes corresponents la comissió d'avaluació veremarà la documentació presentada i emetrà informe, que elevarà a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació, si s'escau. Aquesta comissió d'avaluació estarà formada la Regidora de Serveis Socials com a instructora de l'expedient, els regidors de les àrees corresponents i tècnics dels SBAS .

Mitjançant l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament es determinaran els beneficiaris de l'ajut per ordre de puntuació, i qui li ha estat denegat l'ajut per no reunir les requisits exigits.

L'import de l'ajut es deduirà de la quota municipal resultant a l'hora d'inscriure's a l'activitat per la qual s'ha demanat l'ajut.

La comunicació de la concessió de l'ajut es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de l'acabament de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Les resolucions es publicaran al web municipal i als taulers d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

L'acte de resolució esgota la via administrativa. D'acord amb allò que disposa l'art. 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona

Pagament i justificació:

Un cop resoltes les sol·licituds i resolts els ajuts concedits a les famílies:

- es notificarà al servei de tresoreria i recaptació municipal als efectes oportuns

o

- s'abonarà el seu import directament a les entitats esportives a través del corresponent conveni, en el qual s'indicarà: l'import global en concepte de l'activitat, l'import individual que es beca i l'import que ha de pagar la família a l'entitat.

Obligacions del perceptor:

- Signar la carta d'acceptació i compromís
- Avisar en cas de no assistència a les activitats
- Arribar puntualment a l'hora de començar l'activitat
- Bon comportament i aprofitament de l'activitat
- Respectar el personal de l'entitat.
- Fer bon ús del material i les instal·lacions
- Assumir la part restant de l'import no becat

Seguiment: S'estableix el seguiment en el pla de treball de l'alumne i/o família sol·licitant.

Revocació:

En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors convocatòries.

F) SUBVENCIÓ PER LA PLAÇA DE CENTRE DE DIA AL CENTRE RESIDENCIAL TESAR

És condició no trobar-se en cap de les causes que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Requisits:

- Estar empadronat a Caldes de Malavella. En el cas de ser resident, no empadronat, caldrà justificar aquesta situació.
- Tenir 65 anys complerts.
- No tenir grau de dependència o no tenir resolució del PIA (Programa Individual d'Atenció)

Criteris econòmics i socials: Es valorarà segons criteri tècnic.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Import:

La dotació pressupostària per a cada exercici serà la que s'aprovi anualment amb la corresponent convocatòria i té com a límit el de la partida del Pressupost.

L'Ajuntament aportarà 150€/mes (IVA inclòs) per plaça residencial places efectivament ocupades (8 hores/dia i 5 dies/setmana. Tanmateix l'import subvencionat anirà vinculat i serà proporcional al nombre d'hores reals que gaudeixi cada usuari.

Terminis: El període per a la tramitació d'aquests ajuts serà anual.

Llista d'espera:

L'accés a la prestació vindrà determinat en funció del registre d'entrada i la disponibilitat de places.

En aquells casos que hi hagi llista d'espera el criteri seran els mencionat anteriorment. No obstant, si els tècnics de Serveis Socials valoren que un cas per raons socioeconòmiques s'ha de prioritzar es pot alterar el requisit d'accés primerament mencionat.

Sol·licitud i documentació a aportar: La sol·licitud s'ha de fer d'acord amb el model normalitzat i s'ha d'entregar a l'Oficina d'Atenció que establirà la convocatòria anual.

Resolució i notificació:

Un cop emesos els informes corresponents la comissió d'avaluació baremarà la documentació presentada i emetrà informe, que elevarà a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació, si s'escau. Aquesta comissió d'avaluació estarà formada la Regidora de Serveis Socials com a instructora de l'expedient, els regidors de les àrees corresponents i tècnics dels SBAS .

Mitjançant l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament es determinaran els beneficiaris de l'ajut per ordre de puntuació, i qui li ha estat denegat l'ajut per no reunir les requisits exigits.

La comunicació de la concessió de l'ajut es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de l'acabament de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Les resolucions es publicaran al web municipal i als taulers d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.

L'acte de resolució esgota la via administrativa. D'acord amb allò que disposa l'art. 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local , en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Pagament i justificació: Un cop resoltes les sol·licituds i resolts els ajuts concedits s'informarà a les parts pertinents. L'Ajuntament aportarà la quantitat subvencionada directament al TESAR Residencial.

Obligacions del perceptor:

- Assumir la part restant de l'import no subvencionat.
- Notificar els possibles canvis d'horari o baixa.

Revocació: En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, el beneficiari perdrà el dret a rebre l'ajut en posteriors convocatòries.

5.4) REQUISITS DELS SOL·LICITANTS PER PARTICIPAR A LA BORSA DE LLOGUER:

Les persones que presenten sol·licitud per accedir a un habitatge de lloguer social han de complir els requisits següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, la d'un país membre de la Unió Europea, o si es tracta d'altres països, el sol·licitant haurà d'acreditar estar en possessió del permís de residència vigent o en tràmit.
- b) Trobar-se empadronats al municipi, en el domicili afectat tots els membres de la unitat de convivència sol·licitant en el moment de la possible pèrdua d'habitatge. Llevat de supòsits excepcionals que s'acreditin mitjançant informe de Serveis Socials.
- c) Estar inscrits com a sol·licitants d'habitatge d'HPO.
- d) Disposar d'ingressos econòmics inferiors als següents:
 - En cas de persones que visquin soles, han de percebre uns ingressos bruts mensuals iguals o inferiors a 2 vegades l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC). Si tenen discapacitat reconeguda igual o superior al 33%, els seus ingressos bruts seran ponderats segons els coeficients de ponderació aplicables als processos d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial, i no poden ser superiors a 3 vegades l'IRSC.
 - En el cas d'unitats de convivència, han de percebre uns ingressos bruts mensuals ponderats segons els coeficients de ponderació aplicable en els processos d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial. Aquests ingressos hauran de ser d'una quantia igual o inferior a 2,5 vegades l'IRSC en tots els casos excepte que ens trobem davant d'una sol·licitud de persones amb discapacitats sobrevingudes o unitats de convivència amb persones amb gran dependència, que serà 3 vegades l'IRSC.
 - Excepcionalment, les persones o unitats de convivència amb ingressos superiors als determinats en els punts anteriors si s'acredita i justifica l'excepcionalitat del cas mitjançant informe social.

*S'entén per unitat de convivència aquells grups de persones definides segons l'article 95.2 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

- e) No disposar de recursos econòmics suficients en comptes corrents o altres dipòsits anàlegs en entitats financeres. S'entendran com a recursos econòmics





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

suficients els que superin 1 vegada l'IRSC ponderat en còmput anual (7967,73€). A fi de poder justificar els recursos econòmics disponibles en entitats financeres, es sol·licitarà l'aportació dels saldos bancaris.

- f) No disposar d'habitatge en propietat, en dret a superfície o usdefruit, ni ostentar cap dret d'ús o qualsevol altre tinença sobre un habitatge, i tampoc sobre cap altre bé immoble que , no tractant-se d'un habitatge tingui un valor cadastral superior a 12.000 €. En cas de més d'una propietat de bens immobles que no siguin habitatge, als efectes de càlcul, es sumaran les fraccions de cadascun d'ells, no podent ser superior a 12.000 €. Per tal de poder acreditar aquesta qüestió, es requerirà l'aportació del certificat de béns immobles.
- g) No tenir alternativa d'habitatge.
- h) No haver renunciat de forma injustificada a l'adjudicació d'un habitatge d'emergència social en el darrer any.
- i) Que la causa que comporta la pèrdua d'habitatge no sigui imputable al sol·licitant.

Es consideren causes imputables:

- Que el valor total del deute hipotecari no s'hagi destinat, majoritàriament, a la compra rehabilitació o adequació de l'habitatge o a activitats econòmiques de les quals es depèn.
 - Qualsevol altre causa que denoti mala fe per part del sol·licitant.
- j) Trobar-se en situació de seguiment per part dels Serveis Socials motivat per la possible pèrdua d'habitatge.

6. NORMATIVA SUPLETÒRIA

En allò no previst en aquestes bases s'estarà al que disposen els preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions; la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

7. PROTECCIÓ DE DADES

El Responsable del tractament de les dades dels sol·licitants és l'Ajuntament de Caldes de Malavella. Les dades es tractaran amb la finalitat de realitzar els tràmits relatius a l'avaluació de les sol·licituds i si escau concessió de les mateixes. El tractament està legitimat pel compliment de missió realitzada en interès públic en base a les funcions pròpies de l'Ajuntament. Les dades es comunicaran a la "Base de datos nacional de subvenciones" i en compliment de les obligacions de publicitat i transparència d'ajuts i subvencions establertes en les Lleis 38/2003, general de subvencions i 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Els resultats de l'avaluació de les sol·licituds es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament. Poden consultar més informació sobre el tractament de les dades a la seu electrònica de l'Ajuntament.

DILIGÈNCIA: Faig constar que aquesta ordenança es va aprovar inicialment per acord del Ple de 26/11/2018, publicada la seva elevació a definitiva al BOP Girona núm. 59 de





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

25/03/2019. I per acord del Ple de 30/09/2019 es va aprovar la seva modificació, publicada la seva elevació a definitiva al BOP Girona núm. 262, de 22/01/2020.



L'Alcalde,
Salvador Balliu i Torroella

Davant meu,
La Secretària,

(Document signat electrònicament)

AJUNTAMENT
DE CALDES
DE MALAVELLA

